

ПРОТОКОЛ
очного заседания Наблюдательного Совета
Государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного
ведения «Многопрофильная областная детская больница» при управлении
здравоохранения Акмолинской области

г.Кокшетау

№4

«06 » сентября 2021 года

Место нахождения: Акмолинская область, г.Кокшетау, ул.К.Сатпаева 87А

Дата проведения заседания: 06.09.2021 года

Время проведения заседания: 11-00 часов

Место проведения заседания:

Здание ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области, расположенное по адресу: г.Кокшетау, ул.Сатпаева 87 «А».

Присутствовали:

Председатель Наблюдательного совета: Бекмухамбетова Алтын Ануарбековна – специалист по экономическим вопросам

Члены Наблюдательного совета:

1. Баймуканов Марал Темирханович – директор ИП «Баймуканов»;
2. Сыздыкова Гайша Ибрагимовна – судья в отставке Акмолинского областного суда;

3. Сакенов Бауржан Тилеукабылович – врач уролог АО «Научный центр педиатрии и детской хирургии»;

4. Шагиров Нурлан Манапович - заместитель руководителя управления здравоохранения Акмолинской области, путем видеоконференцсвязи.

Секретарь Наблюдательного совета: Сейсенбаева Ж.С. – юрист ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница».

Кворум соблюден. На заседании Наблюдательного совета присутствуют члены Наблюдательного совета ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области в полном составе.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Назначение нового секретаря Наблюдательного совета.
2. Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Наблюдательный совет, рассмотрев повестку дня,

РЕШИЛ:

По первому вопросу выступила председатель Наблюдательного совета Бекмухамбетова А.А.

В связи с увольнением с ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» юриста Кокишева Д.К., необходимо назначить нового секретаря Наблюдательного Совета. Предлагаю кандидатуру вновь назначенного юриста ГКП на ПХВ Сейсенбаеву Ж.С.

Инициатором проголосовать по первому вопросу повестки дня выступила председатель Наблюдательного совета Бекмухамбетова А.А.

Итоги голосования:

«за»- 5 голоса;
«Против»-0 голосов;
«Воздержался»- 0 голосов.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: 5 голосами.

По второму вопросу выступила председатель Наблюдательного совета

Бекмухамбетова А.А. о необходимости рассмотрения представленных документов на соответствие квалификационным требованиям к должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница», составление списка кандидатов, допущенных к собеседованию и график его проведения.

Поступила одно заявление на вакантную должность директора предприятия.

Рассмотрев заявление кандидата на предмет соответствия квалификационным требованиям, согласно конкурсной документации, предусмотренной Приложением 3 к Приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года «Об утверждении номенклатуры специальностей и специализаций в области здравоохранения, номенклатуры и квалификационных характеристик должностей работников здравоохранения» решила допустить кандидата Сабыралиева Серикжана Нуржановича к собеседованию.

Инициатором проголосовать по второму вопросу повестки дня выступила председатель Наблюдательного совета Бекмухамбетова А.А.

Итоги голосования:

«за»- 5 голоса;
«Против»-0 голосов;
«Воздержался»- 0 голосов.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: 5 голосами.

Секретарю поручено подготовить список кандидатов допущенных к собеседованию и график его проведения.

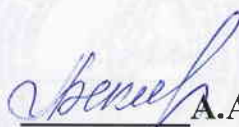
Провести собеседование в течении трех рабочих дней со дня принятия решения о допуске кандидатов. Определить день проведения собеседования на 08.09.21г. на 14.00ч. Место проведения - актовый зал ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница». Список кандидатов и график проведения собеседования разместить на портале уполномоченного органа и в новостном сайте предприятия.

Уведомить кандидата Сабыралиева С.Н. о дате проведения собеседования в течении следующего рабочего дня.

Время закрытия заседания: 13.20 ч.

Председатель Наблюдательного совета:

Члены Наблюдательного совета:

 **А.А.Бекмухамбетова**

 **Г.И.Сыздыкова**

 **М.Т. Баймуканов**

 **Б.Т.Сакенов**

Шагиров Нурлан Манапович – принял участие на заседании путем видеоконференцсвязи- мессенджера ватсап.

Секретарь Наблюдательного совета:

 **Ж.Сейсенбаева**

Решение № 4

очного заседания Наблюдательного совета ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области от 06 сентября 2021 года

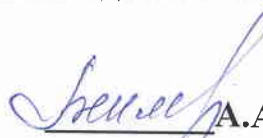
06 сентября 2021 года в 11.00 часов в кабинете директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области проведено очное заседание Наблюдательного совета Предприятия, на котором рассмотрены вопросы:

1. Назначение нового секретаря Наблюдательного совета.
2. Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

РЕШЕНИЕ:

1. Назначить секретарем Наблюдательного совета Сейсенбаеву Жанар Серикбаевну -юриста ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» управления здравоохранения Акмолинской области.
2. Допустить кандидата на вакантную должность директора Сабыралиева Серикжана Нуржановича к собеседованию.
3. Собеседование с кандидатом провести 08 сентября 2021г. на 14.00ч. в этом зале ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница».

Председатель Наблюдательного совета:

 А.А.Бекмухамбетова

Члены Наблюдательного совета:

 Г.И.Сыздыкова

 М.Т. Баймуканов

 Б.Т.Сакенов

Шагиров Нурлан Манапович – принял участие на заседании путем видеоконференцсвязи- мессенджера ватсап.

Секретарь Наблюдательного совета:



Ж.Сейсенбаева

СПИСОК

кандидатов, допущенных по решению Наблюдательного совета к
собеседованию на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ
«Многопрофильная областная детская больница»

1. Сабыралиев Серикжан Нуржанович

ГРАФИК

проведения собеседования с кандидатами,
на занятие вакантной должности директора
ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница»

1. Проведение собеседования с кандидатом Сабыралиевым С.Н. на очередном заседании Наблюдательного совета назначить на 14.00ч. 08 сентября 2021 года в актовом зале ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница».



[Signature]
Г.И. Сеткеев
[Signature]
М.Т. Табыралиев
[Signature]
И.Т. Сеткеев
[Signature]
Ж.А. Сейтабаев

Решение № 4
очного заседания Наблюдательного совета ГКП на ПХВ «Многопрофильная
областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской
области от 06 сентября 2021 года

06 сентября 2021 года в 11.00 часов в кабинете директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области проведено очное заседание Наблюдательного совета Предприятия, на котором рассмотрены вопросы:

1. Назначение нового секретаря Наблюдательного совета.
2. Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

РЕШЕНИЕ:

1. Назначить секретарем Наблюдательного совета Сейсенбаеву Жанар Серикбаевну -юриста ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» управления здравоохранения Акмолинской области.
2. Допустить кандидата на вакантную должность директора Сабыралиева Сериксаяз Нуржановича к собеседованию.
3. Собеседование с кандидатом провести 08 сентября 2021г. в 14.00ч. в актовом зале ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница».

Председатель Наблюдательного совета:

 **А.А.Бекмухамбетова**

Члены Наблюдательного совета:

 **Г.И.Сыздыкова**

 **М.Т. Баймуканов**

 **Б.Т.Сакенов**

Шагиров Нурлан Манапович – принял участие на заседании путем видеоконференц-связи- мессенджера ватсап.

Секретарь Наблюдательного совета:

 **Ж.Сейсенбаева**



**Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы
"Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК 2021 жылғы 06
қыркүйектегі Байқау кеңесінің күндізгі отырысының
№ 4 Шешімі**

2021 жылғы 06 қыркүйекте сағат 11.00-де Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының кабинетінде кәсіпорынның Байқау кеңесінің күндізгі отырысы өткізілді, онда мәселелер қаралды:

1. Байқау кеңесінің жаңа хатшысын тағайындау.
2. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының бос лауазымына орналасуға кандидаттар арасында конкурс өткізу.

Шешім:

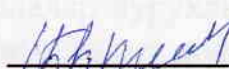
1. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК заңгері Жанар Серікбаевна Сейсенбаева Байқау кеңесінің хатшысы болып тағайындалсын.
2. Директордың бос лауазымына кандидат Серікжан Нұржанұлы Сабыралиев әңгімелесуге жіберілсін.
3. Кандидатпен әңгімелесу 2021 жылғы 08 қыркүйекте сағат 14.00-де "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК мәжіліс залында өткізілсін.

Байқау кеңесінің төрайымы:


А.А.Бекмухамбетова

Байқау кеңесінің мүшелері:


Г.И.Сыздыкова


М.Т.Баймуканов


Б.Т.Сакенов

Нурлан



Шагиров

-ватсап

мессенджері-

бейнеконференция арқылы отырысқа қатысты.

Байқау кеңесінің хатшысы


Ж. Сейсенбаева

**Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы
"Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" шаруашылық жүргізу
құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының Байқау
кеңесінің күндізгі отырысының
ХАТТАМАСЫ**

Көкшетау қ.

№4

2021 жыл "06" Қыркүйек

Орналасқан жері: Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, қ. Сәтпаев көшесі 87а

Отырысты өткізу күні: 06.09.2021 жыл

Отырысты өткізу уақыты: 11-00 сағат

Отырысты өткізу орны: Көкшетау қаласы, Сәтпаев көшесі 87 "А" кәсіпорнында орналасқан Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директоры.

Батысқандар:

Байқау кеңесінің төрайымы: Алтын Ануарбековна Бекмухамбетова - экономикалық мәселелер жөніндегі маман

Байқау кеңесінің мүшелері:

1. Мұрат Темирханович Баймуканов - "Баймуканов"ЖК директоры;

2. Гайша Ибрагимовна Сыздыкова -Ақмола облыстық сотының отставкадағы судьясы;

3. Бауржан Тилеукабылович Сакенов- "Педиатрия және балалар хирургиясы маманы орталығы"АҚ уролог дәрігері;

4. Нурлан Манапович Шагиров - Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы басшысының орынбасары.

Байқау кеңесінің хатшысы: Ж.С.Сейсенбаева – «Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы» ШЖҚ МКК заңгері.

Кворум сақталған. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы ШЖҚ "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК Байқау кеңесінің отырысына байқау кеңесінің толық құрамдағы мүшелері қатысады.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Байқау кеңесінің жаңа хатшысын тағайындау.
2. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының бос лауазымына орналасуға кандидаттар арасында конкурс өткізу.

Байқау кеңесінің күн тәртібін қарап,

ШЕШТІ:

Бірінші мәселе бойынша Байқау кеңесінің төрайымы сөз сөйледі

А. А.Бекмухамбетова

"Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК-ның заңгері Д.К.Кокишевтің жұмыстан босатылуына байланысты Байқау кеңесінің жаңа хатшысын тағайындау қажет. ШЖҚ МКК жаңадан тағайындалған заңгер Ж. С. Сейсенбаеваның кандидатурасын ұсынамын.

Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша дауыс беруге Байқау кеңесінің төрайымы А. А. Бекмухамбетова сөз сөйледі.

Дауыс беру қорытындысы:

"үшін" - 5 дауыс;

"Қарсы" - 0 дауыс;

"Қатыс қалды" - 0 дауыс.

Шешім қабылданды: 5 дауыс.

Екінші мәселе бойынша Байқау кеңесінің төрағасы сөз сөйледі

А.А. Бекмухамбетова ұсынылған құжаттардың "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директоры лауазымына қойылатын біліктілік талаптарына сәйкестігін қарау, әңгімелесуге жіберілген кандидаттардың тізімін және оны өткізу кестесін жасау қажеттілігі туралы.

Кәсіпорын директорының бос лауазымына бір өтініш түсті.

"Денсаулық сақтау саласындағы мамандықтар мен мамандандырудың номенклатурасын, Денсаулық сақтау қызметкерлері лауазымдарының номенклатурасы мен біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 21 желтоқсандағы бұйрығына 3-қосымшада көзделген конкурстық құжаттамаға сәйкес кандидаттың біліктілік талаптарына сәйкестігі тұрғысынан өтінішін қарап, кандидат Серікжан Нұржанұлын Сабыралиевті әңгімелесуге жіберу туралы шешім қабылдады.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша дауыс беруге Байқау кеңесінің төрайымы А. А. Бекмухамбетова сөз сөйледі.

Дауыс беру қорытындысы:

"үшін" - 5 дауыс;

"Қарсы" - 0 дауыс;

"Қалыс қалды" - 0 дауыс.

Шешім қабылданды: 5 дауыс.

Хатшыға әңгімелесуге жіберілген кандидаттардың тізімін және оны өткізу кестесін әзірлеу тапсырылды.

Кандидаттарды жіберу туралы шешім қабылданған күннен бастап үш жұмыс күні ішінде әңгімелесу өткізу. Әңгімелесу өткізу күні 2021 жылдың 08 тамыз күні сағ.14.00 сағ. белгіленсін - "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК мәжіліс залы. Кандидаттардың тізімі мен әңгімелесу өткізу кестесі уәкілетті органның порталында және кәсіпорынның хабарлықтар сайтында орналастырылсын.

Келесі жұмыс күні ішінде әңгімелесуді өткізу күні туралы кандидат С. Н.Сабыралиевке хабарласын.

Отырыстың жабылу уақыты: сағат 13.20.

Байқау

кеңесінің төрайымы:

Байқау кеңесінің мүшелері:

 А.А.Бекмухамбетова
 Г.И.Сыздыкова
 М.Т.Баймұқанов
 Б.Т.Сакенов

Нурлан

Манапович

Шагиров-ватсап

мессенджері-

Байқау кеңесінің хатшысы:

Ж. Сейсенбаева



ПРОТОКОЛ

очного заседания Наблюдательного Совета
Государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного
ведения «Многопрофильная областная детская больница» при управлении
здравоохранения Акмолинской области

г.Кокшетау

№4

«06 » сентября 2021 года

Место нахождения: Акмолинская область, г.Кокшетау, ул.К.Сатпаева 87А

Дата проведения заседания: 06.09.2021 года

Время проведения заседания: 11-00 часов

Место проведения заседания:

Здание ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при
управлении здравоохранения Акмолинской области, расположенное по адресу:
г.Кокшетау, ул.Сатпаева 87 «А».

Присутствовали:

Председатель Наблюдательного совета: Бекмухамбетова Алтын
Азгарбековна – специалист по экономическим вопросам

Члены Наблюдательного совета:

1. Баймуканов Марал Темирханович – директор ИП «Баймуканов»;
2. Сыздыкова Гайша Ибрагимовна – судья в отставке Акмолинского
областного суда;
3. Сакенов Бауржан Тилеукабылович – врач уролог АО «Научный центр
гинекологии и детской хирургии»;
4. Шагиров Нурлан Манапович - заместитель руководителя управления
здравоохранения Акмолинской области, путем видеоконференцсвязи.

Секретарь Наблюдательного совета: Сейсенбаева Ж.С. – юрист ГКП на ПХВ
«Многопрофильная областная детская больница».

Кворум соблюден. На заседании Наблюдательного совета присутствуют
члены Наблюдательного совета ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская
больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области в полном
составе.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Назначение нового секретаря Наблюдательного совета.
2. Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности
директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при
управлении здравоохранения Акмолинской области.

Наблюдательный совет, рассмотрев повестку дня,

РЕШИЛ:

По первому вопросу выступила председатель Наблюдательного совета
Бекмухамбетова А.А.

В связи с увольнением с ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская
больница» юриста Кокишева Д.К., необходимо назначить нового секретаря
Наблюдательного Совета. Предлагаю кандидатуру вновь назначенного юриста ГКП
на ПХВ Сейсенбаеву Ж.С.

Инициатором проголосовать по первому вопросу повестки дня выступила
председатель Наблюдательного совета Бекмухамбетова А.А.

Итоги голосования:

«за»- 5 голоса;

«Против»-0 голосов;

«Воздержался»- 0 голосов.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: 5 голосами.

По второму вопросу выступила председатель Наблюдательного совета Бекмухамбетова А.А. о необходимости рассмотрения представленных документов на соответствие квалификационным требованиям к должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница», составление списка кандидатов, допущенных к собеседованию и график его проведения.

Поступила одно заявление на вакантную должность директора предприятия.

Рассмотрев заявление кандидата на предмет соответствия квалификационным требованиям, согласно конкурсной документации, предусмотренной Приложением 3 к Приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года «Об утверждении номенклатуры специальностей и специализаций в области здравоохранения, номенклатуры и квалификационных характеристик должностей работников здравоохранения» решила допустить кандидата Сабыралиева С.Н. к собеседованию.

Инициатором проголосовать по второму вопросу повестки дня выступила председатель Наблюдательного совета Бекмухамбетова А.А.

Итоги голосования:

«за»- 5 голоса;

«Против»-0 голосов;

«Воздержался»- 0 голосов.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: 5 голосами.

Секретарю поручено подготовить список кандидатов допущенных к собеседованию и график его проведения.

Провести собеседование в течении трех рабочих дней со дня принятия решения о допуске кандидатов. Определить день проведения собеседования на 18.09.21г. на 14.00ч. Место проведения - актовый зал ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница». Список кандидатов и график проведения собеседования разместить на портале уполномоченного органа и в известном сайте предприятия.

Уведомить кандидата Сабыралиева С.Н. о дате проведения собеседования в течении следующего рабочего дня.

Время закрытия заседания: 13.20 ч.

Председатель Наблюдательного совета:

Члены Наблюдательного совета:



Шагиров Нурлан Манапович – принял участие на заседании путем видеоконференцсвязи-мессенджера ватсап.

Секретарь Наблюдательного совета:

 А.А.Бекмухамбетова

 Г.И.Сыздыкова

 М.Т. Баймуканов

 Б.Т.Сакенов

 Ж.Сейсенбаева

Решение № 4

очного заседания Наблюдательного совета ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области от 06 сентября 2021 года

06 сентября 2021 года в 11.00 часов в кабинете директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области проведено очное заседание Наблюдательного совета Предприятия, на котором рассмотрены вопросы:

1. Назначение нового секретаря Наблюдательного совета.
2. Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

РЕШЕНИЕ:

1. Назначить секретарем Наблюдательного совета Сейсенбаеву Жанар Сейсенбаевну -юриста ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» управления здравоохранения Акмолинской области.
2. Допустить кандидата на вакантную должность директора Сабыралиева Сейсвана Нуржановича к собеседованию.
3. Собеседование с кандидатом провести 08 сентября 2021г. на 14.00ч. в зале ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница».

Председатель Наблюдательного совета:

 А.А.Бекмухамбетова

Члены Наблюдательного совета:

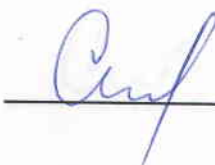
 Г.И.Сыздыкова

 М.Т. Баймуканов

 Б.Т.Сакенов

Шагиров Нурлан Мананович – принял участие на заседании путем видеоконференцсвязи- мессенджера ватсап.

Секретарь Наблюдательного совета:

 Ж.Сейсенбаева



Решение № 4

очного заседания Наблюдательного совета ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области от 06 сентября 2021 года

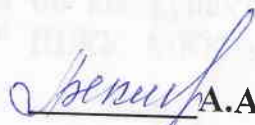
06 сентября 2021 года в 11.00 часов в кабинете директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области проведено очное заседание Наблюдательного совета Предприятия, на котором рассмотрены вопросы:

1. Назначение нового секретаря Наблюдательного совета.
2. Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

РЕШЕНИЕ:

1. Назначить секретарем Наблюдательного совета Сейсенбаеву Жанар Серикбаевна -юриста ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» управления здравоохранения Акмолинской области.
2. Допустить кандидата на вакантную должность директора Сабыралиева Серикжана Нуржановича к собеседованию.
3. Собеседование с кандидатом провести 08 сентября 2021г. в 14.00ч. в актовом зале ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница».

Председатель Наблюдательного совета:

 А.А.Бекмухамбетова

Члены Наблюдательного совета:

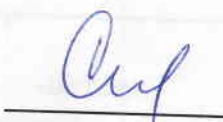
 Г.И.Сыздыкова

 М.Т. Баймуканов

 Б.Т.Сакенов

Шагиров Нурлан Манапович – принял участие на заседании путем видеоконференцсвязи, мессенджера ватсап.

Секретарь Наблюдательного совета:

 Ж.Сейсенбаева



**Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы
"Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК 2021 жылғы 06
қыркүйектегі Байқау кеңесінің күндізгі отырысының
№ 4 Шешімі**

2021 жылғы 06 қыркүйекте сағат 11.00-де Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының кабинетінде кәсіпорынның Байқау кеңесінің күндізгі отырысы өткізілді, онда мәселелер қаралды:

1. Байқау кеңесінің жаңа хатшысын тағайындау.
2. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының бос лауазымына орналасуға кандидаттар арасында конкурс өткізу.

Шешім:

1. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК заңгері Жанар Серикбаевна Сейсенбаева Байқау кеңесінің хатшысы болып тағайындалсын.
2. Директордың бос лауазымына кандидат Серікжан Нұржанұлы Сабыралиев әңгімелесуге жіберілсін.
3. Кандидатпен әңгімелесу 2021 жылғы 08 қыркүйекте сағат 14.00-де "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК мәжіліс залында өткізілсін.

Байқау кеңесінің төрайымы:

 **А.А.Бекмухамбетова**

Байқау кеңесінің мүшелері:

 **Г.И.Сыздыкова**

 **М.Т.Баймуканов**

 **Б.Т.Сакенов**

Нурлан Манапович

Шагиров

-ватсап

мессенджері-

байланыс арқылы отырысқа қатысты.

Байқау кеңесінің хатшысы:

 **Ж. Сейсенбаева**



Приложение 4
к Положению о Наблюдательном совете
ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская
больница» при управлении здравоохранения
Акмолинской области
утвержденного приказом ГУ «Управление
здравоохранения Акмолинской области»
от «05» декабря 2018 года № 151-П

Председателю Наблюдательного совета
ГКП на ПХВ «Многопрофильная
областная детская больница» при управлении
здравоохранения Акмолинской области
Бекмухамбетовой Алтын Ануарбековне

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим в соответствии с пунктом 2 статьи 150 Закона Республики Казахстан от 01 марта 2011 года № 413-IV «О государственном имуществе» и Положения о Наблюдательном совете ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области сообщаем Вам, что «06» сентября 2021 года в 11:00 часов по адресу: г.Кокшетау, ул.Сатпаева 87 «А», конференц-зал здания ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области состоится очное заседание Наблюдательного совета ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области (далее - Предприятие).

Повестка заседания Наблюдательного совета:

1. Назначение нового секретаря Наблюдательного совета.
2. Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Представляем Вам информацию для изучения и внесения предложений по повестке дня.

В случае невозможности присутствия на заседании Наблюдательного совета, Вы вправе предоставить в Наблюдательный совет свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам, о чем просим заранее уведомить ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Заранее благодарим за участие в работе Наблюдательного совета. По всем интересующим вопросам просим обращаться по телефону: 8(7162)78-00-08.


(инициатор созыва, имя, фамилия)

А.А. Бекмухамбетова

Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
**"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК**
2018 жылғы "05"

желтоқсандағы № 151-П бұйрығымен бекітілген
Байқау кеңесі туралы Ережеге
4 Қосымша

Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
**"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК**
Байқау кеңесінің төрайымы
Алтын Ануарбековна Бекмухамбетова

Хабарландыру

Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 01 наурыздағы № 413-IV "Мемлекеттік мүлік туралы" Заңының 150-бабының 2-тармағына және Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК Байқау кеңесі туралы Ережесіне сәйкес сіздерге 2021 жылғы "06" қыркүйек күні сағат 11:00-де Көкшетау қаласы, Сәтпаев көшесі 87 "А" мекен-жайында Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК ғимаратының конференц залында Ақмола облысы Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК (бұдан әрі-кәсіпорын) Байқау кеңесінің күндізгі отырысы өтетінін хабарлаймыз.

Байқау кеңесі отырысының күн тәртібі:

1. Байқау кеңесінің жаңа хатшысын тағайындау
2. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының бос лауазымына арнайы кандидатуралар арасында конкурс өткізу.

Сіздерге күн тәртібі бойынша ұсыныстарды зерделеу және енгізу үшін материалды ұсынамыз.

Байқау кеңесінің отырысына қатысу мүмкін болмаған жағдайда, Сіз байқау кеңесіне қаралатын мәселелер бойынша өз жазбаша пікіріңізді ұсынуға құқылысыз, бұл туралы Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК-на алдын ала хабарлауды сұраймыз.

Байқау кеңесінің жұмысына қатысқаныңыз үшін алдын ала алғыс айтамыз. Барлық сұрақтар бойынша 8(7162)78-00-08 телефонына хабарласуларыңызды сұраймыз.



А.А. Бекмухамбетова

(Хабарландыру бастамашысының, аты, тегі)

Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
**"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК**
2018 жылғы "05"
желтоқсандағы № 151-ІІ бұйрығымен бекітілген
Байқау кеңесі туралы Ережеге
4 Қосымша

Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
**"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК**
Байқау кеңесінің төрағасы
Бауыржан Тилеукабылович Сакенов

Хабарландыру

Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 01 наурыздағы № 413-ІV "Мемлекеттік мүлік туралы" Заңының 150-бабының 2-тармағына және Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК Байқау кеңесі туралы Ережесіне сәйкес сіздерге 2021 жылғы "06" қыркүйек күні сағат 11:00-де Көкшетау қаласы, Сәтпаев көшесі 87 "А" мекен-жайында Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК ғимаратының мәжіліс залында Ақмола облысы Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК (бұдан әрі-кәсіпорын) Байқау кеңесінің күндізгі отырысы өтетінін хабарлаймыз.

Байқау кеңесі отырысының күн тәртібі:

1. Байқау кеңесінің жаңа хатшысын тағайындау
2. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының бос лауазымына орналасуға кандидаттар арасында конкурс өткізу.

Сіздерге күн тәртібі бойынша ұсыныстарды зерделеу және енгізу үшін материалды ұсынамыз.

Байқау кеңесінің отырысына қатысу мүмкін болмаған жағдайда, Сіз байқау кеңесіне қаралатын мәселелер бойынша өз жазбаша пікіріңізді ұсынуға құқылысыз, бұл туралы Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК-на алдын ала хабарлауды сұраймыз.

Байқау кеңесінің жұмысына қатысқаныңыз үшін алдын ала алғыс айтамыз. Барлық сұрақтар бойынша 8(7162)78-00-08 телефонына хабарласуларыңызды сұраймыз.


(шақыру бастамашысының, аты, тегі)

А.А. Бекмухамбетова





Приложение 4
к Положению о Наблюдательном совете
ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская
больница» при управлении здравоохранения
Акмолинской области
утвержденного приказом ГУ «Управление
здравоохранения Акмолинской области»
от «05» декабря 2018 года № 151-П

Члену Наблюдательного совета
ГКП на ПХВ «Многопрофильная
областная детская больница» при управлении
здравоохранения Акмолинской области
Сакенову Бауржану Тилеукабыловичу

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим в соответствии с пунктом 2 статьи 150 Закона Республики Казахстан от 01 марта 2011 года № 413-IV «О государственном имуществе» и Положения о Наблюдательном совете ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области сообщаем Вам, что «06» декабря 2021 года в 11:00 часов по адресу: г.Кокшетау, ул.Сатпаева 87 «А», конференц-зал здания ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области состоится очное заседание Наблюдательного совета ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области (далее - Предприятие).

Повестка заседания Наблюдательного совета:

1. Назначение нового секретаря Наблюдательного совета
2. Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Представляем Вам информацию для изучения и внесения предложений по теме дня.

В случае невозможности присутствия на заседании Наблюдательного совета, Вы предоставляете в Наблюдательный совет свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам, о чем просим заранее уведомить ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Заранее благодарим за участие в работе Наблюдательного совета. По всем возникающим вопросам просим обращаться по телефону: 8(7162)78-00-08.



Бекмухамбетова
(инициатор созыва, имя, фамилия)

А.А. Бекмухамбетова

к Положению о Наблюдательном совете
ГКП на ПХВ «**Многопрофильная областная детская
больница**» при управлении здравоохранения
Акмолинской области
утвержденного приказом ГУ «Управление
здравоохранения Акмолинской области »
от «05» декабря 2018 года № 151-П

Члену Наблюдательного совета
ГКП на ПХВ «**Многопрофильная
областная детская больница**» при управлении
здравоохранения Акмолинской области
Шагирову Нурлану Манаповичу

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим в соответствии с пунктом 2 статьи 150 Закона Республики Казахстан от 01 марта 2011 года № 413-IV «О государственном имуществе » и Положения о Наблюдательном совете ГКП на ПХВ «**Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области сообщаем Вам, что «19» августа 2020 года в 15:00 часов по адресу: г.Кокшетау, ул.Сатпаева 87 «А», конференц-зал здания ГКП на ПХВ « **Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области состоится очное заседание Наблюдательного совета ГКП на ПХВ « **Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области (далее - Предприятие).

Повестка заседания Наблюдательного совета:

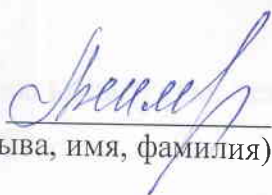
- 1.Назначение нового секретаря Наблюдательного совета.
- 2.Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Представляем Вам информацию для изучения и внесения предложений по повестке дня.

В случае невозможности присутствия на заседании Наблюдательного совета, Вы вправе предоставить в Наблюдательный совет свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам, о чем просим заранее уведомить ГКП на ПХВ «**Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Заранее благодарим за участие в работе Наблюдательного совета. По всем имеющимся вопросам просим обращаться по телефону: 8(7162)78-00-08.





(инициатор созыва, имя, фамилия)

А.А. Бекмухамбетова

Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
**"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК**
2018 жылғы "05"

желтоқсандағы № 151-П бұйрығымен бекітілген
Байқау кеңесі туралы Ережеге
4 Қосымша

Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
**"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК**
Байқау кеңесінің төрағасы
Нурлан Манапович Шагиров

Хабарландыру

Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 01 наурыздағы № 413-IV "Мемлекеттік мүлік туралы" Заңының 150-бабының 2-тармағына және Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК Байқау кеңесі туралы Ережесіне сәйкес сіздерге 2021 жылғы "06" қыркүйек күні сағат 11:00-де Көкшетау қаласы, Сәтпаев көшесі 87 "А" мекен-жайында Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК ғимаратының мәжіліс залында Ақмола облысы Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК (бұдан әрі-кәсіпорын) Байқау кеңесінің күндізгі отырысы өтетінін хабарлаймыз.

Байқау кеңесі отырысының күн тәртібі:

1. Байқау кеңесінің жаңа хатшысын тағайындау
2. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының бос лауазымына орналасуға кандидаттар арасында конкурс өткізу.

Сіздерге күн тәртібі бойынша ұсыныстарды зерделеу және енгізу үшін ақпаратты ұсынамыз.

Байқау кеңесінің отырысына қатысу мүмкін болмаған жағдайда, Сіз байқау кеңесіне қаралатын мәселелер бойынша өз жазбаша пікіріңізді ұсынуға құқылысыз, бұл туралы Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК-на алдын ала хабарлауды сұраймыз.

Байқау кеңесінің жұмысына қатысқаныңыз үшін алдын ала алғыс айтамыз. Барлық сұрақтар бойынша 8(7162)78-00-08 телефонына хабарласуларыңызды сұраймыз.


(шақыру бастамашысының, аты, тегі)

А.А. Бекмухамбетова

Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК
2018 жылғы "05"

желтоқсандағы № 151-П бұйрығымен бекітілген
Байқау кеңесі туралы Ережеге
4 Қосымша

Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК
Байқау кеңесінің төрағасы
Марал Темирханович Баймуканов

Хабарландыру

Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 01 наурыздағы № 413-IV "Мемлекеттік мүлік туралы" Заңының 150-бабының 2-тармағына және Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК Байқау кеңесі туралы Ережесіне сәйкес сіздерге 2021 жылғы "06" қыркүйек күні сағат 11:00-де Көкшетау қаласы, Сәтпаев көшесі 87 "А" мекен-жайында Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК ғимаратының мәжіліс залында Ақмола облысы Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК (бұдан әрі-кәсіпорын) Байқау кеңесінің күндізгі отырысы өтетінін хабарлаймыз.

Байқау кеңесі отырысының күн тәртібі:

1. Байқау кеңесінің жаңа хатшысын тағайындау
2. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының бос лауазымына орналасуға кандидаттар арасында конкурс өткізу.

Сіздерге күн тәртібі бойынша ұсыныстарды зерделеу және енгізу үшін ақпаратты ұсынамыз.

Байқау кеңесінің отырысына қатысу мүмкін болмаған жағдайда, Сіз байқау кеңесіне қаралатын мәселелер бойынша өз жазбаша пікіріңізді ұсынуға құқылысыз, бұл туралы Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК-на алдын ала хабарлауды сұраймыз.

Байқау кеңесінің жұмысына қатысқаныңыз үшін алдын ала алғыс айтамыз. Барлық сұрақтар бойынша 8(7162)78-00-08 телефонына хабарласуларыңызды сұраймыз.



(шақыру бастамашының, аты, тегі)

А.А. Бекмухамбетова

Приложение 4
к Положению о Наблюдательном совете
ГКП на ПХВ «**Многопрофильная областная детская**
больница» при управлении здравоохранения
Акмолинской области
утвержденного приказом ГУ «Управление
здравоохранения Акмолинской области »
от «05» декабря 2018 года № 151-П

Члену Наблюдательного совета
ГКП на ПХВ «**Многопрофильная**
областная детская больница» при управлении
здравоохранения Акмолинской области
Баймуканову Маралу Темирхановичу

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим в соответствии с пунктом 2 статьи 150 Закона Республики Казахстан от 01 марта 2011 года № 413-IV «О государственном имуществе » и Положения о Наблюдательном совете ГКП на ПХВ «**Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области сообщаем Вам, что «06» сентября 2021 года в 11:00 часов по адресу: г.Кокшетау, ул.Сатпаева 87 «А», конференц-зал здания ГКП на ПХВ « **Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области состоится очное заседание Наблюдательного совета ГКП на ПХВ « **Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области (далее - **Предприятие**).

Повестка заседания Наблюдательного совета:

1. Назначение нового секретаря Наблюдательного совета
2. Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ «**Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Представляем Вам информацию для изучения и внесения предложений по повестке дня.

В случае невозможности присутствия на заседании Наблюдательного совета, Вы вправе предоставить в Наблюдательный совет свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам, о чем просим заранее уведомить ГКП на ПХВ «**Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Заранее благодарим за участие в работе Наблюдательного совета. По всем возникающим вопросам просим обращаться по телефону: 8(7162)78-00-08.



(инициатор созыва, имя, фамилия)

Бекмухамбетова

А.А. Бекмухамбетова

Баймуканов

Члену Наблюдательного совета
ГКП на ПХВ «**Многопрофильная
областная детская больница**» при управлении
здравоохранения Акмолинской области
Сыздыковой Гайше Ибрагимовне

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим в соответствии с пунктом 2 статьи 150 Закона Республики Казахстан от 01 марта 2011 года № 413-IV «О государственном имуществе » и Положения о Наблюдательном совете ГКП на ПХВ «**Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области сообщаем Вам, что «06» сентября 2021 года в 11:00 часов по адресу: г.Кокшетау, ул.Сатпаева 87 «А», конференц-зал здания ГКП на ПХВ « **Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области состоится очное заседание Наблюдательного совета ГКП на ПХВ « **Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области (далее - Предприятие).

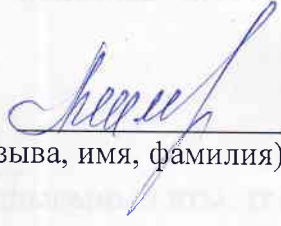
Повестка заседания Наблюдательного совета:

1. Назначение нового секретаря Наблюдательного совета.
2. Проведение конкурса среди кандидатов на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Представляем Вам информацию для изучения и внесения предложений по повестке дня.

В случае невозможности присутствия на заседании Наблюдательного совета, Вы вправе предоставить в Наблюдательный совет свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам, о чем просим заранее уведомить ГКП на ПХВ «**Многопрофильная областная детская больница**» при управлении здравоохранения Акмолинской области.

Заранее благодарим за участие в работе Наблюдательного совета. По всем имеющимся вопросам просим обращаться по телефону: 8(7162)78-00-08.


(инициатор созыва, имя, фамилия)

А.А. Бекмухамбетова

Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
**"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК**
2018 жылғы "05"

желтоқсандағы № 151-П бұйрығымен бекітілген
Байқау кеңесі туралы Ережеге
4 Қосымша

Ақмола облысының денсаулық
сақтау басқармасы жанындағы
**"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК**
Байқау кеңесінің төрайымы
Гайша Ибрагимовна Сыздыкова

Хабарландыру

Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 01 наурыздағы № 413-IV "Мемлекеттік мүлік туралы" Заңының 150-бабының 2-тармағына және Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК Байқау кеңесі туралы Ережесіне сәйкес сіздерге 2021 жылғы "06" қыркүйек күні сағат 11:00-де Көкшетау қаласы, Сәтпаев көшесі 87 "А" мекен-жайында Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК ғимаратының мәжіліс залында Ақмола облысы Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК (бұдан әрі-кәсіпорын) Байқау кеңесінің күндізгі отырысы өтетінін хабарлаймыз.

Байқау кеңесі отырысының күн тәртібі:

1. Байқау кеңесінің жаңа хатшысын тағайындау
2. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының бос лауазымына орналасуға кандидаттар арасында конкурс өткізу.

Сіздерге күн тәртібі бойынша ұсыныстарды зерделеу және енгізу үшін акпаратты ұсынамыз.

Байқау кеңесінің отырысына қатысу мүмкін болмаған жағдайда, Сіз байқау кеңесіне қаралатын мәселелер бойынша өз жазбаша пікіріңізді ұсынуға құқылысыз, бұл туралы Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК-на алдын ала хабарлауды сұраймыз.

Байқау кеңесінің жұмысына қатысқаныңыз үшін алдын ала алғыс айтамыз. Барлық сұрақтар бойынша 8(7162)78-00-08 телефонына хабарласуларыңызды сұраймыз.


(шақыру бастамашысының аты, тегі)

А.А. Бекмухамбетова

"Көпбейінді облыстық
балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының
бос лауазымына орналасуға арналған әңгімелесуге
Байқау кеңесінің шешімі бойынша жіберілген
кандидаттардың **ТІЗІМІ**

1. Серикжан Нуржанович Сабыралиев

СПИСОК

кандидатов, допущенных по решению Наблюдательного совета к
собеседованию на занятие вакантной должности директора ГКП на ПХВ
«Многопрофильная областная детская больница»

1. Сабыралиев Серикжан Нуржанович

ШЖҚ «Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы» МКК

2022 - 2023 жылдарға арналған Медициналық ұйымды дамыту жоспары

Баяндамашы: Сабыралиев С.Н.
08.09.2021г.

Негізгі қызмет түрлері

Балаларға (шұғыл және жоспарлы) күндізгі стационарға және тәулік бойы стационарлық медициналық көмек көрсету.

Балаларға амбулаториялық медициналық көмек көрсету: 0-ден 18 жасқа дейінгі балаларға емдеу-диагностикалық, консультациялық, оңалту көмегі.

Аурухананың төсек қоры 405 төсектен тұрады, оның ішінде 320 тәулік бойы және 85 күндік төсектер.

13 бөлімше жұмыс істейді. Оның ішінде 10 бейінді Бөлімше, 1 оңалту бөлімшесі, параклиникалық блок, консультациялық емхана

Қаржылық қызмет

2021 жылға қаржыландыру жоспары 2 005 601 мың теңгені құрады.

Оның ішінде: ТМККК және МӘМС шеңберінде ӘМСҚ-мен жасалған шартқа сәйкес мемлекеттік тапсырыс 1 669 086 мың теңгені; ақылы қызметтер 97 699 мың теңгені, КВИ бойынша АОЦФ-пен бірлесіп орындау 203 874 мың теңгені, күрделі жөндеу (ЖСҚ) 34 941 мың теңгені құрады.

Кадрлық құрам

Штаттық кестеге сәйкес: 678 штаттық бірлік бар.

Оның ішінде:

114,5 бірлік-дәрігерлер, жұмыспен қамтылғандар 92,5 (81%) (ж.т. - 70, тапшылық 39%)

260,75 бірлік .- орта медициналық қызметкерлер, жұмыспен қамтылғандар саны 252,5 (96%) (ж.т. - 213, тапшылық 18%)

183 бірлік - кіші медициналық персонал, жұмыспен қамтылғандар саны 180,5 (98%) (ж.т. - 134, тапшылық 26%)

Медициналық жабдықтармен жарақтандыру

Аурухананың компьютерлік томографиялық 1 бірлік жабдығы, рентгенографиялық 3 бірлік жабдығы, ультратрадыбыстық 2 бірлік жабдығы бар.

Жалпы, медициналық жабдықтармен жабдықтау 85% құрайды.

Медициналық жабдықтармен жарақтандыру

Аурухананың компьютерлік томографиялық 1 бірлік жабдығы, рентгенографиялық 3 бірлік жабдығы, ультрaдыбыстық 2 бірлік жабдығы бар.

Жалпы, медициналық жабдықтармен жабдықтау 85% құрайды.

Негізгі мәселелер

- * Медициналық персоналдың кадрлық құрамының төмен жарақтандырылуы-кадрлар тапшылығы;
- * Кәсіпорын қызметкерлерінің еңбекақысының төмендігі;
- * Медициналық жабдықтармен төмен қамтамасыз ету;
- * Жаңартуды қажет ететін ескірген жабдық;
- * Аурухананың ескірген инженерлік жүйесі;
- * Аурухананың барлық ғимараттары ішкі, ғимараттың қасбеттерін күрделі жөндеуді және аумақты абаттандыруды қажет етеді.

Медициналық қызмет көрсету сапасын арттыру бойынша 2022 - 2022 жылдарға арналған даму жоспарлары

- * Жоғары оқу орындарымен ынтымақтастық жолымен кадрлық әлеуетті дамытуды қамтамасыз ету; тиісті жұмыспен өтеумен аурухана қаражаты есебінен резидентура бағдарламасы бойынша тар бейінді дәрігерлерді оқыту, тұрғын үймен қамтамасыз ету, әлеуметтік қолдау және қаржылық тұрақтылық жолымен қолайлы еңбек жағдайларын жасау, тұрақты негізде сараланған қосымша ақылар мен сыйлықақылар арқылы қызметкерлерге дәлелді көзқарас қалыптастыру.
- * Басымдылығы бойынша қажетті, қазіргі заманғы медициналық жабдықтарды сатып алуды қамтамасыз ету жолымен материалдық техникалық базаны жақсарту.
- * Жаңа бөлімшелер ашу арқылы қосымша медициналық қызметтерді дамыту.
- * 2022 жылға Қамқор балаларға арналған оңалту орталығын ашу және іске қосу жоспарланған.
- * Ақылы медициналық қызметтер көрсетуді кеңейту және ТМККК және МӘМС шеңберінде мемлекеттік тапсырысты кеңейту арқылы тұрақты қаржылық даму.
- * ПТР зертханасының, жеке кір жуу шаруашылығының ашылуы және тамақ блогының жанартуы.

Медициналық қызмет көрсету сапасын арттыру бойынша 2022 - 2022 жылдарға арналған даму жоспарлары

- * Ел шегінде және шетелде көшпелі циклдарды оқыту жолымен, сондай-ақ шеберлік сыныптарын тарта отырып, жергілікті жерлерде аурухана дәрігерлерінің және бүкіл өңір дәрігерлерінің біліктілігін арттыру.
- * Кәсіпорынның ұйымдық құрылымына көзқарасты жаңғырту
- * Кәсіпорынның өз күзетін дамыту арқылы аумақтың қауіпсіздігін күшейту, бұл қызметкерлер мен келушілерге қорғаныс пен сенімділік сезімін береді.
- * Медициналық қызмет көрсетудің қауіпсіздігі мен құпиялылығы мақсатында әрбір қызметкерге дербес қол жеткізу кодын ұйымдастыру.
- * Заманауи инженерлік желілермен қамтамасыз ете отырып, аурухана аумағы мен ғимараттың қасбетін, күрделі жөндеу бойынша ЖСҚ әзірлеу.
- * Медициналық газдардың қазіргі заманғы жүйелерін жүргізу және Таза Ұй-жайлар кешенін белгілеу.

Назарларыңызға рахмет!



САБЫРАЛИЕВ СЕРИКЖАН НУРЖАНОВИЧ

Мобильный телефон: +7 775 555 50 85
E-mail: s.sabyraliyev@gmail.com

Личная информация

Уровень образования: - Высшее медицинское образование
КазНМУ им. Асфендиярова С.Д. - лечебное дело.
- Интернатура по специальности – урология, КМУ им. Алиева М.
- Магистратура CITY UNIVERSITY LONDON, Лондон, Великобритания, «Политика и менеджмент в области здравоохранения» (международная программа «Болашак»);
- Высшее экономическое образование. Карагандинский экономический университет «Казпотребсоюза».
- Высшая категория по «Организации Здравоохранения».

Дата рождения: 6 января 1985г.

Пол: Мужской

Семейное положение: Женат, сын

Опыт работы

Период работы: Сентябрь 2007 – сентябрь 2008 года
Должность: **Фельдшер скорой неотложной медицинской помощи**
Название организации: Подстанция скорой медицинской помощи №2 (Алматы)

Период работы: Сентябрь 2008 - март 2010 года
Должность: **Врач скорой неотложной медицинской помощи**
Название организации: Подстанция скорой медицинской помощи №2 (Алматы)

Период работы: Март 2010–март 2011 года (Государственная служба)
Должность: **Главный специалист отдела контроля объема оказанных**

Название организации:	медицинских услуг в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи Департамент Комитета оплаты медицинских услуг МЗ РК по Алматинской области
Период работы:	Март 2011– март 2017 года (Государственная служба)
Должность:	Главный эксперт управления контроля объема оказанных медицинских услуг в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи
Название организации:	Комитета оплаты медицинских услуг Министерства здравоохранения Республики Казахстан
Период работы:	Май 2017 – сентябрь 2017
Должность:	Менеджер по контролю качества, помощник председателя!
Название организации:	РГП “Больница Медицинского Центра Управления Делами Президента Республики Казахстан”
Период работы:	Сентябрь 2017 – апрель 2021
Должность:	Заместитель главного врача по Внутреннему Аудиту
Название организации:	ГКП на ПХВ «Городская клиническая больница №7» г. Алматы

Период работы:	Апрель 2021 по настоящее время
Должность:	Заместитель главного врача по лечебной части
Название организации:	ГКП на ПХВ «Шортандинская районная больница» УЗ Акмолинской области

Образование

Учебное заведение:	Казахский Национальный Медицинский Университет им. Асфендиярова С.Д.
Дата окончания:	Июнь 2007 года
Факультет:	Лечебное дело
Форма обучения:	Очное

Учебное заведение:	КМУ им. Алиева М.
Дата окончания:	2008 год
Специальность:	Урология
Форма обучения:	Очное

Учебное заведение:	CITY UNIVERSITY LONDON, UK (Программа «Болашак» г. Лондон, Великобритания)
---------------------------	--

Дата окончания: Октябрь 2015
Факультет: Магистратура - Политика и менеджмент в сфере здравоохранения
Форма обучения: Очное

Учебное заведение: Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза
Дата окончания: июнь 2016 года
Факультет: Экономика

Повышение квалификации: «Основные принципы международной практики в национальной системе аккредитации» (Американский Институт Качества Здравоохранения)

Иностранные языки и компьютерные навыки:

Английский язык: Казахский - родной, Русский - свободный, Английский - свободный
Компьютерные навыки и знания: Опытный пользователь: MS Office (Excel, Word, Outlook, PowerPoint, Access), опыт работы в сети Интернет (Opera, InternetExplorer, MozillaFirefox) и электронной почтой (OutlookExpress)

Дополнительная информация

Наличие водительских прав: Категория В

Личные качества: порядочность, инициативность в развитии, ответственность, коммуникабельность, умение принимать сложные решения в непростых ситуациях, мобильность, постоянное стремление к саморазвитию.

Награды, повышения квалификации: Почетная грамота от Елбасы - Н.А. Назарбаева, Благодарственные письма от министра МЗ РК, Почетная грамота «ҚҰРМЕТ» от Министра МЗСР РК, Грамоты от партии «НурОтан», сертификаты повышения квалификации, участие в различных международных конференциях и т.д.

Автобиография

Я Сабыралиев Серикжан Нуржанович, 1985 г.р. уроженец города Алматы, родился в семье рабочих. Семейное положение – женат, воспитываю сына. Отец - Сабралиев Нуржан Сабыралиевич 1953 г.р., по образованию экономист, на данный момент пенсионер. Мама Маденова Жумабала Маденовна 1952 г.р., финансист по образованию, на данный момент пенсионерка. Брат - Сабралиев Ержан Нуржанович 1983 г.р., экономист, работает в банковской сфере.

Рос и развивался соответственно возрасту, в 2001 году окончив «Гуманитарно-искусствоведческую Гимназию № 138» г. Алматы поступил на лечебный факультет КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова. В 2007 году окончив обучение, поступил на интернатуру по специальности - урология в КазМУ им. М. Алиева и в 2008 году окончил. Трудовую деятельность начал с 2007 года фельдшером на подстанции скорой медицинской помощи №2 г. Алматы. С 2008 года работал врачом там же до марта 2010 года. С марта 2010 года по март 2011 год работал главным специалистом отдела контроля объема оказанных медицинских услуг в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи в «Департаменте Комитета оплаты медицинских услуг МЗ РК по Алматинской области» г. Талдыкурган. С марта 2011 года по март 2017 года работал главным экспертом управления контроля объема оказанных медицинских услуг в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи в «Комитете оплаты медицинских услуг Министерства здравоохранения Республики Казахстан» г. Астана. С мая 2017 года по сентябрь 2017 года работал врачом-экспертом службы поддержки пациентов и внутреннего аудита РГП «Больница Медицинского Центра Управления Делами Президента Республики Казахстан». С сентября 2017 года по апрель 2021 года работал заместителем главного врача по внутреннему аудиту ГКП на ПХВ «Городская клиническая больница №7» Управления здравоохранения г. Алматы.

Получил степень магистра по международной программе «Болашак» в «CITY UNIVERSITY LONDON», Лондон, Великобритания в 2015 году по специальности – «Политика и менеджмент в области здравоохранения». В 2016 году окончил «Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза». Имеется высшее экономическое образование по степени бакалавра «Учет и аудит». Также имеется Высшая категория по «Организации Здравоохранения». Свободно владею казахским, русским, английскими языками. Дополнительно имеются: Почетная грамота от Елбасы Н.Назарбаева, почетные грамоты Министра МЗ РК, почетная грамота «ҚҰРМЕТ» от Министра МЗСР РК, сертификаты повышения квалификации, участие в различных международных конференциях и т.д.

За всю трудовую деятельность нареканий и замечаний по исполнению должностных обязанностей не имеются. Отношение к возлагаемым обязательствам добросовестное и высокоответственное.

**ГКП на ПХВ «Многопрофильная
областная детская больница» УЗ
Акмолинской области**

**План Развития медицинской
организации**

Докладчик: Сабыралиев С.Н.
06.09.2021г.

Основной вид деятельности

Оказание круглосуточной стационарной медицинской помощи детям (экстренной и плановой) и дневного стационара.

Оказание амбулаторной медицинской помощи детям: лечебно-диагностическая, консультативная, реабилитационная помощь детям от 0 до 18 лет.

Коечный фонд больницы составляет 405 коек из них 320 круглосуточных и 85 дневных коек.

Функционируют 13 отделений. Из них 10 профильных отделений, 1 отделение реабилитации, параклинический блок, консультативная поликлиника

Финансовая деятельность

На 2021 год план финансирования составил: 2 005 601 тыс. тенге

Из них: государственный заказ согласно договору с ФСМС в рамках ГОБМП и ОСМС составил 1 669 086 тыс. тенге; платные услуги 97 699 тыс. тенге, соисполнение с АОЦФ по КВИ 203 874 тыс. тенге, капитальный ремонт (ПСД) 34 941 тыс. тенге.

Кадровый состав

Согласно штатному расписанию: 678 штатных единиц.

Из них:

114,5 ед. - врачей, занято 92,5 (81%) (ф.л. - 70, дефицит 39%)

260,75 ед. - среднего медицинского персонала, занято 252,5 (96%) (ф.л. - 213, дефицит 18%)

183 ед. - младшего медицинского персонала, занято 180,5 (98%) (ф.л. - 134, дефицит 26%)

Оснащение медицинским оборудованием

Больница имеет компьютерное томографическое
оборудование 1 ед., рентгенографическое
оборудование 3 ед., ультразвуковое оборудование 2 ед.
В целом оснащение медицинским оборудованием
составляет 85%

Основные проблемы

- * Низкое оснащение кадровым составом медицинского персонала - дефицит кадров;
- * Низкая оплата труда сотрудников предприятия;
- * Низкое обеспечение медицинским оборудованием;
- * Устаревшее оборудование требующее обновление;
- * Устаревшая система инженерий жизнедеятельности больницы;
- * Все здания больницы нуждаются в капитальном ремонте внутреннего, фасадов здания и облагораживания территории.

Планы развития на 2022 год по повышению качества оказания медицинской помощи детям

- * Обеспечение развития кадрового потенциала путем сотрудничества с высшими учебными медицинскими заведениями; обучение врачей узкого профиля по программе резидентура за счет средств больницы с соответствующей отработкой, создание благоприятных условий труда путем обеспечения жильем, социальной поддержки и финансовой стабильности, мотивированный подход к сотрудникам путем дифференцированных доплат и премий на регулярной основе.
- * Улучшение материально технической базы путем обеспечения закупка необходимого, современного медицинского оборудования по приоритетности.
- * Развитие дополнительных медицинских услуг путем открытия новых отделений. Запланировано на 2022 год открытие и запуск реабилитационного центра для детей Камкорлык.
- * Стабильное финансовое развитие путем расширения оказания платных медицинских услуг и расширения государственного заказа в рамках ГОБМП и ОСМС.
- * Открытие ПЦР лаборатории, собственного прачечного хозяйства и пищевого блока.

Планы развития на 2022 год по повышению качества оказания медицинской помощи детям

- * Повышение квалификации врачей больницы и всего региона путем обучения как выездных циклов в пределах страны и за рубежом, так и на местах с привлечением мастер классов.
- * Модернизация подхода к организационной структуре предприятия
- * Усиление безопасности территории путем развития собственной охраны предприятия, что придаст чувство защиты и уверенности сотрудникам и посетителям
- * В целях безопасности и конфиденциальности оказания медицинских услуг организовать персональный код доступа каждому сотруднику
- * Разработка ПСД по капитальным ремонтам внутри, фасадов здания и территории больницы с обеспечением современных инженерных сетей.
- * Проведение современных систем медицинских газов и установления комплекса чистых помещений.

**Благодарю за
внимание!**

...? Есть напроломные обгорелые

Да иная 4 дуба год. (2)
Замунава.

1. М. Вопрос гос. прогн.
Основ индикатора?

Омлет: это минимальная нагрузка
и потеря энергии
во все время

но в центре отн. прав,
но 5 лет отн. прав
над во. Визуе 200
объекта правее и,
как изложен центр
спотнее прав. Кем?

ответ ~~на~~ Уверенности в нас
по мажоризации
мысли. Это аспект восприятия
своей жизни? Вспомни
такие же в Америке и Азии
Корова ирландская огула
необходимо.

Вопрос

1155 95%

(4)

президент.

RU вопрос Созрела

общая норма

старая комиссия

всем прав выносятся

покупки новых серверов

и закупки новых компьютеров

для размещения

оформ. прох и др.

обсужд: по серверам, закупкам
и при этом вопрос
имеется серверы
они серверы

V.

Участники Третьего

мы с системой как работе
и как системе

Есть бюджет

10 систем

есть контроль

по ходу

таблицей

это сразу, когда

в бюджет в анкеты

как проводится система

И — Крайние условия по
связи с кадрами и
и френ срашно с районом
и такие хорошие условия
как можно быть обеспечены?

Рекомендуем рассмотреть
и другие кадры по месту
и по условиям по месту
всего других специалистов
и другие кадры, работающие в
интернете?

4
3/5

ответ — температура
всего с обл. больницы
можно работать по месту

Как обл. центр перенесет
в компьютерные услуги
района, а другие
работники по условиям
как решить этот вопрос?

ответ. Санитарная служба
работает в районе
и если требуется
город Спешного и т.д.

принадлежность к району
и т.д.

каждый центр - имеет
кадров и кадров
идет хорошо, но это
в плане.

Кадровый состав нет
на нем не хватает у нас
имеется.

персональный состав
вопросов нет

2 этаж.

у нас есть ~~на план~~
на плановый персонал
персональный состав не
получился. Кадров
простой персонал

кадровый состав
есть персонал не
и персонал нет.

ваши сотрудники бизнесов
в работе full power
операции.

но сейчас по проекту

**Вопросы к кандидатам, на занятие вакантной должности директора
ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница»**

№п/п	Вопросы	Баллы	Примечание
1	Какие виды медицинской помощи оказывает ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная детская больница» ?		
2	Назовите основные функции лица, занимающего должность первого руководителя медицинской организации?		
3	К вам обратился несовершеннолетний гражданин другого государства (или лицо без гражданства) за медицинской помощью. Ваши действия?		
4	Как будет организована консультативная помощь районным врачам при поступлении к ним тяжелых больных (и затруднении при оказании медицинской помощи)		
5.	Какие виды платных медицинских услуг вы бы хотели внедрить дополнительно?		
6	Итого баллов		

Ответы на вопросы оцениваются от 1 до 5 баллов.

Член Наблюдательного совета

Ф.И.О.

Подпись

**"Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК директорының
бос лауазымына орналасатын үміткерлерге қойылатын сұрақтар**

№ р/б	Сұрақтар	Ұпайлар	Ескерту
1	"Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы" ШЖҚ МКК медициналық көмектің қандай түрлерін көрсетеді ?		
2	Медициналық ұйымның бірінші басшысы лауазымын атқаратын адамның негізгі функцияларын атаңыз.		
3	Сізге басқа мемлекеттің кәмелетке толмаған азаматы (немесе азаматтығы жоқ адам) медициналық көмекке жүгінді. Сіздің әрекеттеріңіз?		
4	Аудандық дәрігерлерге ауыр науқастар келіп түскен кезде консультациялық көмек қалай ұйымдастырылады (және медициналық көмек көрсету кезінде қиындықтар)		
5	Көрсетілетін ақылы медициналық қызметтердің қандай түрлерін қосымша енгізгіңіз келеді?		
	Барлық ұпайлар саны		

Сұрақтарға жауаптар 1-ден 5 ұпайға дейін бағаланады.

Байқау кеңесінің мүшесі

Т.А.Ә.

Қолы

Вопрос АТ.

(6)

Есть ли их еще 2000
копий набор

Есть 1000 копий
7 коп. одору
одес. 1000 копий
много в сев. вост.
ор. 1000 копий
много есть.

Угроз 1000 копий
был 1000 копий

одес. Дз.

АБ

Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы «Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны директорының бос лауазымына конкурс жариялайды:

1. Конкурсты өткізу күні мен орны: 2021 жылғы 06 қыркүйек сағат 11.00-де Қазақстан Республикасы Ақмола облысы, Көкшетау қ. Сатпаев көшесі 87а мекен-жайы бойынша.

2. Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы «Көпбейінді облыстық балалар ауруханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны, индексі: 020000, Қазақстан Республикасы Ақмола облысы, Көкшетау қ, Сатпаев көшесі 87а көшесі, телефон 87162-78-00-08, e-mail: aodbkokshetau@mail.ru.

3. Кәсіпорынның негізгі қызметінің қысқаша сипаттамасы: мынадай қызмет түрлері бойынша Туберкулезден, жұқпалы аурулардан, психикасының бұзылуынан және мінез-құлқының бұзылуынан, оның ішінде психикаға белсенді әсер ететін заттарды қолдануға байланысты зардап шегетін адамдарға медициналық көмек көрсету:

1) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемін көрсету.

2) педиатрия, пульмонология, аллергология, гастроэнтерология, гематология, кардиоревматология, невропатология, эндокринология, нефрология, оториноларингология, сурдология, травматология, урология, хирургия, стоматология, офтальмология, терапия, логопедия, Акушерлік және гинекология мамандықтары бойынша балаларға амбулаториялық-емханалық көмек, консультациялық-диагностикалық көмек, дәстүрлі медицина, рефлексотерапия;

3) Медициналық реабилитология;

4) дәрігерге дейінгі медициналық көмек;

5) шұғыл медициналық көмек;

6) емдік дене шынықтыру;

7) емдік массаж;

8) физиотерапия;

9) балаларға стационарды алмастыратын көмек;

10) медициналық ұйым мамандарының жолдамасы бойынша балаларға консультациялық-диагностикалық медициналық көмек;

11) Балаларға мына мамандықтар бойынша стационарлық медициналық көмек: педиатрия, пульмонология, аллергология, гастроэнтерология, гематология, кардиоревматология, невропатология, эндокринология, нефрология, оториноларингология, сурдология, травматология, анестезиология және реаниматология, неонатология, урология, нейрохирургия, хирургия, жақ-бет хирургиясы, трансфузиология, онкология, инфекциялық аурулар, стоматология, офтальмология, терапия, логопедия, акушерлік және гинекология, Консультациялық-диагностикалық көмек, дәстүрлі медицина, рефлексотерапия;

12) диагностика: Функционалдық диагностика, Ультрадыбыстық диагностика, Зертханалық диагностика, Эндоскопиялық диагностика, Рентгенологиялық диагностика, Бактериологиялық зерттеулер, Жалпы клиникалық зерттеулер";

13) фтизиатрия;

Денсаулық сақтау жүйесіндегі прекурсорлардың айналымына байланысты прекурсорларды пайдалану, прекурсорларды жою, прекурсорларды бөлу, прекурсорларды сатып алу, прекурсорларды сақтау;

Денсаулық сақтау жүйесіндегі психотроптық заттардың айналымына қызмет: психотроптық заттарды пайдалану, психотроптық заттарды психотроптық заттарды бөлу, психотроптық заттарды сатып алу, психотроптық заттарды сақтау;

Денсаулық сақтау жүйесіндегі есірткі құралдарының айналымына қызмет: есірткі құралдарын пайдалану, есірткі құралдарын жою, есірткі құралдарын бөлу, есірткі құралдарын сатып алу, есірткі құралдарын сақтау;

Фармацевтикалық қызмет;

Денсаулық сақтау саласында мемлекеттік қызметтер көрсету;

Медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінің тізбесіне кірмейтін медициналық қызметтер көрсету;

20) тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінің тізбесіне кірмейтін медициналық зерттеулер жүргізу;

21) міндетті және ерікті медициналық сақтандыру бойынша медициналық қызметтер көрсету;

22) қосымша сервистік қызметтер көрсету: емдеу уақытына немесе жекелеген кезеңіне ақылы палаталар ұсыну, үш жастан асқан балалары бар аналардың аналық тұруы, үш жасқа дейінгі балалармен, сондай-ақ дәрігерлердің қатынасындағы бойынша қосымша күтімге мұқтаж ересек жастағы науқасы ауырған анасының, әкесінің немесе бала күтімін тікелей жүзеге асыратын өзге де тұлғаның тұруы;

23) дәрілік формулярға енгізілмеген балшықпен емдеу, су массажы қызметтерін көрсету;

24) балалар мен жасөспірімдерді, декреттелген контингент қызметкерлерін медицина қызметкерлерін, қоғамдық тамақтандыру қызметкерлерін және т. б.) үшін тиімді профилактикалық медициналық қарап-тексеру;

25) міндетті және қосалқы медициналық қызмет, ұйымдастыру - әдістемелік қызмет, медициналық статистика, фармацевтикалық қызмет, жұмылдыру қызметіндегі, азаматтық қорғаныстағы мемлекеттік іс-шаралар және т. б.);

26) тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемін көрсету үшін дәрілік препараттармен қамтамасыз ету және дәрілік нысандарды дайындау;

27) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шетелдік азаматтарға медициналық көмек көрсету 4.кәсіпорын басшысының негізгі лауазымдық міндеттері.

4.кәсіпорын басшысының негізгі лауазымдық міндеттері:

Денсаулық сақтау ұйымының өндірістік, Қаржы-шаруашылық қызметіне қатынасты қаржылық жасайды, қабылданатын басқарушылық шешімдерге, ұйым мүлкінің қорғалуы мен тиімді пайдаланылуына, сондай-ақ Қаржы-шаруашылық қызметінің тиімді жерлеріне жауапты болады.

Ұйым қызметінің саясатын, стратегиясын және оны іске асыру тетігін белгілейді. Көрсетілетін диагностикалық, емдеу және профилактикалық көмектің тиімділігі мен сапасын одан әрі арттыруға, көрсетілетін қызметтердің сапасы мен тиімділігіне қабілеттілігін арттыруға бағытталған персонал жұмысының жаңа технологияларды енгізушілік қызметімен қамтамасыз етеді.

Ұйымның құрылымдық бөлімшелерінің тиімді өзара іс-қимылын қамтамасыз етеді, олардың іс-қимылдарын көрсетілетін медициналық қызметтерді дамытуға және жетілдіруге бағыттайды.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың сақталуына және өз тарапынан және оған бағынышты тұлғалардан сыбайлас жемқорлық көріністеріне жол бермеу бойынша шаралар қабылдауға дербес жауапты болады.

Ұйымды білікті кадрлармен қамтамасыз ету, олардың кәсіби білімі мен тәжірибесін ұтымды пайдалану, өмір мен денсаулық үшін қауіпсіз еңбек жағдайларын жасау, ұжымда қолайлы психологиялық ахуал қалыптастыру жөнінде шаралар қабылдайды.

Ұйым қызметін талдау және оның жұмысының көрсеткіштерін бағалау негізінде ұйым жұмысының нысандары мен әдістерін жақсарту бойынша қажетті шараларды қабылдайды. Әлеуметтік әріптестік қағидаттары негізінде ұжымдық шартты әзірлеуді, жасасуды және орындауды, еңбек тәртібін сақтауды қамтамасыз етеді, қызметкерлердің еңбек уәждемесін, бастамасы мен белсенділігін дамытуға ықпал етеді.

Санитариялық-эпидемиологиялық жағдайларды зерделеу және бағалау жөніндегі жұмысты үйлестіреді, адам денсаулығына қолайсыз әсер етудің басым факторларын айқындайды. Санитарлық-эпидемиологиялық жағдайды жақсарту бойынша пәрменді шаралар қабылдайды.

Гигиеналық және эпидемияға қарсы іс-шаралардың жүргізілуін, санитарлық ережелер мен нормалар мен гигиеналық нормативтердің сақталуын жедел және зертханалық-аспаптық бақылауды және қадағалауды ұйымдастырады.

Ұйым қызметінде, оның ішінде қаржы-шаруашылық басқару, шарттық және қаржылық тәртіпті нығайту, әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу мәселелерінде медициналық этика, заңдылық талаптарының сақталуын қамтамасыз етеді.

Қызметкерлерді жұмысқа қабылдауды және жұмыстан босатуды жүзеге асырады. Жеке және заңды тұлғалармен келісім-шарттар жасайды, мәмілелер жасайды. Өз құзыретіндегі мәселелер бойынша барлық қызметкерлер үшін міндетті өкімдер мен бұйрықтар шығарады.

Ұйымды мемлекеттік органдарда, ұйымдарда және сотта білдіреді. Медициналық этиканың, ішкі еңбек тәртібі талаптарының, аспаптарды, жабдықтар мен механизмдерді техникалық пайдаланудың орындалуын, өртке қарсы қауіпсіздіктің, еңбек қауіпсіздігі мен қорғаудың, санитариялық-эпидемиологиялық режимнің сақталуын қамтамасыз етеді. Ұйымның уақтылы есептілігін қамтамасыз етеді.

5 конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар:

* Конкурсқа қатысуға ниет білдірген тұлға конкурс өткізу туралы хабарландыруда көрсетілген мерзімде мынадай құжаттарды ұсынады:

- 1) конкурсқа қатысу туралы өтініш;
- 2) еркін нысанда жазылған өмірбаян;
- 3) білімі туралы құжаттардың көшірмелері;
- 4) еңбек кітапшасының (ол болған кезде) немесе еңбек шартының көшірмесі, еңбек шартын қабылдау және тоқтату туралы бұйрықтардың көшірмелері не жұмыс өтілін растайтын басқа да құжат;

5) "денсаулық сақтау ұйымдарының бастапқы медициналық құжаттама нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен

(Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 6697 болып тіркелген) бекітілген 086/е нысаны бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;

6) Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитетінің соттылығының жоқтығы туралы анықтамасы.

7) конкурсқа қатысуға ниет білдірген адамдар конкурс жариялаған кәсіпорынға құжаттарды қабылдау аяқталатын күнге дейін хабарландыруда көрсетілген электрондық пошта мекенжайына электрондық түрде құжаттарды ұсынады.

8) құжаттардың түпнұсқалары әңгімелесу басталғанға дейін бір сағаттан кешіктірілмей беріледі. Оларды бермеген жағдайда тұлға әңгімелесуден өтуге жіберілмейді.

9) конкурсқа қатысушы өзінің біліміне, жұмыс өтіліне, кәсіби даярлық деңгейіне қатысты қосымша ақпаратты (біліктілігін арттыру, ғылыми дәрежелер мен атақтар беру, ғылыми жарияланымдар туралы құжаттардың көшірмелері, сондай-ақ алдыңғы жұмыс орнынан ұсынымдар) ұсына алады.

* Біліктілікке қойылатын талаптар: «Денсаулық» мамандығы бойынша жоғары білім және «Денсаулық сақтау менеджменті» («Қоғамдық денсаулық сақтау») мамандығы бойынша сертификаттау курсы аяқтағаны туралы сертификат (қайта даярлау) және (немесе) мамандық бойынша біліктілік сертификаты, тиісті мамандық немесе жоғары білім «Денсаулық сақтау» және (немесе) «Бизнес, менеджмент және құқық» бағыты бойынша немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім «Денсаулық сақтау» және (немесе) «Бизнес және құқық» мамандықтары бойынша немесе МВА менеджері немесе күндізгі оқу бағыты бойынша дәрежесі, денсаулық сақтау менеджерінің сертификаты, денсаулық сақтау саласындағы басшылық лауазымдарда жұмыс өтілі кемінде 3 жыл; Медициналық қызметті (медициналық практиканы) жүзеге асыру үшін - кәсіби құзыреттіліктердің болуы: бірінші (жоғары) біліктілік санаты дәрігерінің (бейінінде) біліктілігіне қойылатын жалпы талаптарға сәйкестігі, клиникалық практикаға жіберу туралы маман сертификатының болуы.

6.құжаттарды қабылдаудың басталу және аяқталу күні: 2021 жылдың 06 қыркүйегі Нұр-сұлтан қ. уақытымен сағат 10.00-да.

Ескерту: конкурстық құжаттама Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 27 мамырдағы "Денсаулық сақтау саласындағы Байқау кеңесі бар шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның атқарушы органының немесе алқалы атқарушы органы басшысының функцияларын жеке-дара жүзеге асыратын басшының бос лауазымына конкурс өткізу" № ҚР ДСМ-58/2020 бұйрығымен бекітілген қағидаларына сәйкес әзірленді.

Государственное коммунальное предприятия на праве хозяйственного ведения «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области объявляет конкурс на вакантную должность директора:

1. Дата и место проведения конкурса : 06 сентября 2021 года в 11 часов 00 по адресу ул. Сатпаева 87А г. Кокшетау Акмолинская область Республика Казахстан.

2. Государственное коммунальное предприятия на праве хозяйственного ведения «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области, индекс: 020000, Республика Казахстан Акмолинская область г. Кокшетау ул. Сатпаева 87А, телефон 87162-78-00-08, e-mail: kokshetau@mail.ru.

3. Краткое описание основной деятельности Предприятия: оказание медицинской помощи лицам, страдающим туберкулезом, инфекционными заболеваниями, психическими расстройствами и расстройствами поведения, в том числе связанных с употреблением психоактивных веществ по следующим видам деятельности:

- 1) оказание гарантированного объема бесплатной медицинской помощи в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 2) амбулаторно-поликлиническая помощь детскому населению по специальностям: педиатрия, пульмонология, аллергология, гастроэнтерология, гематология, кардиоревматология, невропатология, эндокринология, нефрология, оториноларингология, сурдология, травматология, урология, хирургия, стоматология, офтальмология, терапия, логопедия, акушерство и гинекология, консультативно-диагностическая помощь, традиционная медицина, рефлексотерапия;
- 3) медицинская реабилитология;
- 4) доврачебная медицинская помощь;
- 5) неотложная медицинская помощь;
- 6) лечебная физкультура;
- 7) лечебный массаж;
- 8) физиотерапия;
- 9) стационарозамещающая помощь детскому населению;
- 10) консультативно-диагностическая медицинская помощь детскому населению со направлению специалистов медицинской организации;
- 11) стационарная медицинская помощь детскому населению по специальностям: педиатрия, пульмонология, аллергология , гастроэнтерология, гематология, кардиоревматология, невропатология, эндокринология, нефрология, оториноларингология, сурдология, травматология, анестезиология и реаниматология, неонатология, урология, нейрохирургия, хирургия , челюстно-лицевая хирургия, трансфузиология, онкология, инфекционные болезни, стоматология, офтальмология, терапия, логопедия, акушерство и гинекология, консультативно-диагностическая помощь, традиционная медицина, рефлексотерапия;
- 12) диагностика: функциональная диагностика, ультразвуковая диагностика, лабораторная диагностика, эндоскопическая диагностика, рентгенологическая диагностика, бактериологические исследования, общеклинические исследования»;
- 13) фтизиатрия;

- 14) деятельность, связанная с оборотом прекурсоров в системе здравоохранения: использование прекурсоров, уничтожение прекурсоров, распределение прекурсоров, приобретение прекурсоров, хранение прекурсоров;
- 15) деятельность, связанная с оборотом психотропных веществ в системе здравоохранения: использование психотропных веществ, уничтожение психотропных веществ, распределение психотропных веществ, приобретение психотропных веществ, хранение психотропных веществ;
- 16) деятельность, связанная с оборотом наркотических средств в системе здравоохранения: использование наркотических средств, уничтожение наркотических средств, распределение наркотических средств, приобретение наркотических средств, хранение наркотических средств;
- 17) фармацевтическая деятельность;
- 18) оказание государственных услуг в сфере здравоохранения;
- 19) оказание медицинских услуг, не входящих в перечень гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;
- 20) проведение медицинских исследований, не входящих в перечень гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;
- 21) оказание медицинской помощи по обязательному и добровольному медицинскому страхованию;
- 22) оказание дополнительных сервисных услуг: предоставление платных палат на время лечения или отдельного периода лечения, временное проживание матерей с детьми старше трехлетнего возраста, проживание с детьми до трех лет, а также с тяжело больными детьми старшего возраста, нуждающихся по заключению врачей в дополнительном уходе матери, отцу или иному лицу непосредственно осуществляющему уход за ребенком;
- 23) оказание услуг не включенными в лекарственный формуляр лечение грязями, водный массаж;
- 24) периодические профилактические медицинские осмотры детей и подростков, работников декретированного контингента (медицинских работников, работников общественного питания т.д.);
- 25) обязательная и вспомогательная медицинская деятельность, организационно-методическая деятельность, медицинская статистика, фармацевтическая деятельность, государственные мероприятия в мобилизационной подготовке, гражданской обороне и тд);
- 26) обеспечение лекарственными средствами и изготовления лекарственных форм для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;
- 27) оказание экстренной помощи иностранным гражданам в соответствии с законодательством Республики Казахстан

4. основные должностные обязанности руководителя Предприятия:

Руководит производственной, финансово-хозяйственной деятельностью организации здравоохранения, несет ответственность за принимаемые управленческие решения, сохранность и эффективное использование имущества организации, а также за результаты финансово-хозяйственной деятельности.

Определяет политику, стратегию деятельности организации и механизм ее реализации. Обеспечивает внедрение новых и совершенствование существующих организационных форм и методов работы персонала, направленного на дальнейшее повышение эффективности и качества оказываемой диагностической, лечебной и

профилактической помощи, повышение качества и конкурентоспособности оказываемых услуг.

Обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, направляет их действия на развитие и совершенствование оказываемых медицинских услуг.

Несет персональную ответственность за соблюдение антикоррупционного законодательства, и принятию мер по недопущению проявлений коррупции со своей стороны и подчиненных ему лиц.

Принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных для жизни и здоровья условий труда, формированию благоприятной психологической атмосферы в коллективе. На основе анализа деятельности организации и оценки показателей его работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы организации. Обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников.

Координирует работу по изучению и оценке санитарно-эпидемиологических ситуаций, определяет приоритетные факторы неблагоприятного воздействия на здоровье человека. Принимает действенные меры по улучшению санитарно-эпидемиологической ситуации.

Организует оперативный и лабораторно-инструментальный контроль и надзор за проведением гигиенических и противоэпидемических мероприятий, за соблюдением санитарных правил и норм и гигиенических нормативов.

Обеспечивает соблюдение требований медицинской этики, законности в деятельности организации, в том числе в вопросах финансово-хозяйственного управления, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений.

Осуществляет прием и увольнение работников. Заключает договора, совершает сделки с физическими и юридическими лицами. Издаёт по вопросам своей компетенции распоряжения и приказы, обязательные для всех работников.

Представляет организацию в государственных органах, организациях и суде. Обеспечивает выполнение медицинской этики, требований внутреннего трудового распорядка, технической эксплуатации приборов, оборудования и механизмов, соблюдение противопожарной безопасности, безопасности и охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима. Обеспечивает своевременную отчетность организации.

5 требования, предъявляемые к участникам конкурса:

* Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, представляет в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, следующие документы:

- 1) заявление об участии в конкурсе;
- 2) автобиографию, изложенную в произвольной форме;
- 3) копии документов об образовании;
- 4) копию трудовой книжки (при ее наличии) или трудового договора, выписки из приказов о приеме и прекращении трудового договора либо другой документ, подтверждающий стаж работы;

5) справку о состоянии здоровья по форме 086/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23

ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697);

6) справку Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан об отсутствии судимости.

8) Лица, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют документы в Предприятие, объявившее конкурс, в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в объявлении, до даты окончания приема документов.

9) Оригиналы документов представляются не позднее чем за один час до начала собеседования. При их непредставлении, лицо не допускается к прохождению собеседования.

10) Участник конкурса может представить дополнительную информацию относительно его образования, стажа работы, уровня профессиональной подготовки (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, научных публикации, а также рекомендации с предыдущего места работы).

*Квалификационные требования: высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовке) по специальности, «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, сертификат менеджера в области здравоохранения, стаж работы на руководящих должностях в области здравоохранения не менее 3 лет; Для осуществления медицинской деятельности (врачебной практики) - наличие профессиональных компетенций: соответствие общим требованиям к квалификации врача (по профилю) первой (высшей) квалификационной категории, сертификат специалиста для допуска к клинической практике.

6. дата начала и окончания приема документов: 06.09.2021 года в 10 часов 00 минут по времени г.Нур-султан.

Примечание конкурсная документация разработана в соответствии правилами «Проведения конкурса на вакантную должность руководителя, единолично осуществляющего функции исполнительного органа или руководителя коллегиального исполнительного органа государственного предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом в области здравоохранения» Утвержденного Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 27 мая 2020 года № КР ДСМ-58/2020.

Об утверждении Правил проведения конкурса на вакантную должность руководителя, единолично осуществляющего функции исполнительного органа или руководителя коллегиального исполнительного органа государственного предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом в области здравоохранения

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 27 мая 2020 года № ҚР ДСМ-58/2020. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 мая 2020 года № 20768.

В соответствии с подпунктом 1-1) части второй пункта 1 статьи 149 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения конкурса на вакантную должность руководителя, единолично осуществляющего функции исполнительного органа или руководителя коллегиального исполнительного органа государственного предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом в области здравоохранения.

2. Департаменту управления персоналом Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства здравоохранения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра здравоохранения Республики Казахстан Абишева О.А.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр здравоохранения
Республики Казахстан*

Е. Биртанов

Утвержден приказом
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 27 мая 2020 года

Правила проведения конкурса на вакантную должность руководителя, единолично осуществляющего функции исполнительного органа, или руководителя коллегиального исполнительного органа государственного предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом в области здравоохранения

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" (далее – Закон) и определяет порядок конкурсного отбора на вакантную должность руководителя, единолично осуществляющего функции исполнительного органа или руководителя коллегиального исполнительного органа государственного предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом в области здравоохранения (далее – Предприятие).

Глава 2. Порядок проведения конкурса на вакантную должность руководителя, единолично осуществляющего функции исполнительного органа, или руководителя коллегиального исполнительного органа государственного предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом в области здравоохранения

2. Конкурсный отбор на вакантную должность руководителя, единолично осуществляющего функции исполнительного органа, или руководителя коллегиального исполнительного органа Предприятия (далее – руководитель Предприятия) осуществляется Наблюдательным советом Предприятия.

3. Наблюдательный совет Предприятия:

- 1) принимает решение о проведении конкурса;
- 2) определяет условия, дату и место проведения конкурса;
- 3) обеспечивает публикацию объявления о проведении конкурса за счет средств Предприятия;
- 4) производит прием, регистрацию и хранение представленных для участия в конкурсе документов;
- 5) проводит собеседование с участниками конкурса и по итогам собеседования определяет участника, получившего положительное решение;
- 6) вносит в уполномоченный орган соответствующей отрасли (местный исполнительный орган) представление о назначении участника, получившего положительное решение, руководителем Предприятия.

4. Деятельность Наблюдательного совета по проведению конкурса обеспечивает секретарь, назначаемый из числа работников службы управления персоналом Предприятия.

5. Объявление о проведении конкурса публикуется в официальных средствах массовой информации или на интернет-ресурсах уполномоченного органа в области здравоохранения, уполномоченного органа соответствующей

отрасли (местного исполнительного органа) на казахском и русском языках за пятнадцать календарных дней до даты окончания приема документов.

6. Объявление о проведении конкурса содержит следующие сведения и перечень документов:

- 1) дату и место проведения конкурса;
- 2) наименование Предприятия с указанием местонахождения, почтового адреса, телефона, электронного почтового адреса;
- 3) краткое описание основной деятельности Предприятия;
- 4) основные должностные обязанности руководителя Предприятия;
- 5) требования, предъявляемые к участникам конкурса;
- 6) дата начала и окончания приема документов у лиц, изъявивших желание участвовать в конкурсе.

7. Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, представляет в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, следующие документы:

- 1) заявление об участии в конкурсе;
- 2) автобиографию, изложенную в произвольной форме;
- 3) копии документов об образовании;
- 4) копию трудовой книжки (при ее наличии) или трудового договора, выписки из приказов о приеме и прекращении трудового договора либо другой документ, подтверждающий стаж работы;
- 5) справку о состоянии здоровья по форме 086/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697);
- 6) справку Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан об отсутствии судимости.

8. Лица, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют документы в Предприятие, объявившее конкурс, в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в объявлении, до даты окончания приема документов.

9. Оригиналы документов представляются не позднее чем за один час до начала собеседования. При их непредставлении, лицо не допускается к прохождению собеседования.

10. Участник конкурса может представить дополнительную информацию относительно его образования, стажа работы, уровня профессиональной подготовки (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых

степеней и званий, научных публикации, а также рекомендации с предыдущего места работы).

11. Наблюдательный совет рассматривает представленные документы на соответствие требованиям по квалификации к должности руководителя организации здравоохранения республиканского, областного, районного и городского значения, установленным приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 26 ноября 2009 года №791 "Об утверждении квалификационных характеристик должностей работников здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5945) и требованиям, указанным в подпункте 3) пункта 1 и подпунктах 2) и 3) пункта 2 статьи 26 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, и принимает решение о допуске участников к собеседованию в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

12. По итогам рассмотрения документов секретарь формирует список кандидатов, допущенных к собеседованию, и график его проведения.

13. Список кандидатов, допущенных к собеседованию, и график проведения собеседования размещается на интернет-ресурсах уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа), Предприятия и в здании Предприятия, объявившего конкурс, в местах, доступных для всеобщего обозрения, в течение следующего рабочего дня после дня принятия решения о допуске кандидатов.

14. Кандидаты, допущенные к собеседованию, уведомляются секретарем о дате проведения собеседования в течение следующего рабочего дня после дня принятия решения о допуске кандидатов. Уведомление осуществляется по телефону, посредством направления информации на электронные адреса и мобильные телефоны кандидатов.

15. Участники конкурса, не получившие допуска, уведомляются об этом секретарем в течение следующего рабочего дня после дня принятия решения о допуске кандидатов.

16. После утверждения списка кандидатов, допущенных к собеседованию, Наблюдательный совет проводит собеседование в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о допуске кандидатов. Ход собеседования с каждым кандидатом фиксируется с помощью технических средств записи.

17. Собеседование состоит из следующих этапов:

- ① презентация развития Предприятия;
- ② оценка компетенции кандидата.

*это фиксируется
вопрос*

При презентации развития Предприятия кандидат представляет анализ основных проблем Предприятия и предлагаемые меры по их решению.

При оценке компетенции определяется уровень знаний об основных нормативных правовых актах, государственных программах отрасли здравоохранения, актуальных проблемах отрасли здравоохранения и мерах, принимаемых для их решения.

18. Кандидат получает положительное заключение в случае, если за него проголосовало большинство присутствующих из состава Наблюдательного совета. В случае равенства голосов при голосовании решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

19. Заседание Наблюдательного совета по проведению конкурса считается правомочным при участии более половины от общего числа членов Наблюдательного совета.

20. Член Наблюдательного совета, имеющее особое мнение, излагает его в письменной форме, которое прикладывается к протоколу.

Ход обсуждения и принятое решение оформляются в виде протокола, который подписывается присутствующими членами Наблюдательного совета.

Оформление протокола заседания Наблюдательного совета осуществляет секретарь.

21. Решение о признании конкурса несостоявшимся и проведении повторного конкурса принимается Наблюдательным советом в случаях, если:

- 1) не представлены документы либо отозваны;
- 2) в результате рассмотрения документов участников конкурса не выявлен кандидат, допущенный к собеседованию, либо не выявлен кандидат, получивший положительное заключение.

Глава 3. Порядок назначения на должность руководителя Предприятия

22. С кандидатом, получившим положительное заключение Наблюдательного совета, руководитель уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа) заключает трудовой договор и издает приказ о назначении на должность в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, с которым руководитель Предприятия ознакомливается.

Одновременно кандидат, получивший положительное заключение Наблюдательного совета, представляет документы, предусмотренные статьей 11 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года "О противодействии коррупции".

23. Споры, возникающие при проведении конкурса на занятие вакантной должности руководителя Предприятия, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан

Приложение 3
к приказу Министра
здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 декабря 2020 года
№ ҚР ДСМ-305/2020

Квалификационные характеристики должностей работников здравоохранения

Глава 1. Введение

1. Квалификационные характеристики (далее - Квалификационные характеристики) должностей работников здравоохранения служат основой для разработки положений о структурных подразделениях организаций здравоохранения, должностных инструкций работников здравоохранения, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников с учетом особенностей организации производства, труда и управления, их прав и ответственности, для подбора и расстановки кадров, для осуществления контроля за эффективностью их использования, для проведения аттестации работников организаций здравоохранения на соответствие занимаемой должности.

2. Квалификационные характеристики должностей специалистов: бухгалтера, экономиста, юриста, специалиста по кадрам, переводчика, психолога и других специалистов определены в квалификационных характеристиках отдельных должностей специалистов государственных учреждений и казенных предприятий, общих для всех сфер деятельности.

Глава 2. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов организаций здравоохранения республиканского, областного, районного и городского значения и (или) организации здравоохранения, осуществляющей информатизацию в области здравоохранения и (или) организации республиканского значения в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий

Параграф 1. Руководитель организации (генеральный директор, директор) организаций здравоохранения республиканского, областного, районного и городского значения и (или) организации здравоохранения, осуществляющей информатизацию в области здравоохранения и (или) организации республиканского значения в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий

3. Должностные обязанности:

Руководит производственной, финансово-хозяйственной деятельностью организации здравоохранения, несет ответственность за принимаемые управленческие решения, сохранность и эффективное использование имущества организации, а также за результаты финансово-хозяйственной деятельности.

Определяет политику, стратегию деятельности организации и механизм ее реализации. Обеспечивает внедрение новых и совершенствование существующих организационных форм и методов работы персонала, направленного на дальнейшее повышение эффективности и качества оказываемой диагностической, лечебной и профилактической помощи, повышение качества и конкурентоспособности оказываемых услуг.

Обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, направляет их действия на развитие и совершенствование оказываемых медицинских услуг.

Несет персональную ответственность за соблюдение антикоррупционного законодательства, и принятию мер по недопущению проявлений коррупции со своей стороны и подчиненных ему лиц.

Принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных для жизни и здоровья условий труда, формированию благоприятной

психологической атмосферы в коллективе. На основе анализа деятельности организации и оценки показателей его работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы организации. Обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников.

Координирует работу по изучению и оценке санитарно-эпидемиологических ситуаций, определяет приоритетные факторы неблагоприятного воздействия на здоровье человека. Принимает действенные меры по улучшению санитарно-эпидемиологической ситуации.

Организует оперативный и лабораторно-инструментальный контроль и надзор за проведением гигиенических и противоэпидемических мероприятий, за соблюдением санитарных правил и норм и гигиенических нормативов.

Обеспечивает соблюдение требований медицинской этики, законности в деятельности организации, в том числе в вопросах финансово-хозяйственного управления, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений.

Осуществляет прием и увольнение работников. Заключает договора, совершает сделки с физическими и юридическими лицами. Издает по вопросам своей компетенции распоряжения и приказы, обязательные для всех работников.

Представляет организацию в государственных органах, организациях и суде. Обеспечивает выполнение медицинской этики, требований внутреннего трудового распорядка, технической эксплуатации приборов, оборудования и механизмов, соблюдение противопожарной безопасности, безопасности и охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима. Обеспечивает своевременную отчетность организации.

4. Должен знать:

___ Конституцию Республики Казахстан от 30 августа 1995 года, Гражданский кодекс Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, Кодекс Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения», Кодекс Республики Казахстан от 5 июля 2014 года «Об административных правонарушениях», Закон Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках», Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Закон Республики Казахстан от 11 июля 1997 года «О языках в Республике Казахстан»;

стратегические и организационные аспекты современной управленческой деятельности;

основы планово-экономической и финансовой деятельности организаций здравоохранения;

экономические методы управления и анализ деятельности организации;

конъюнктуру рынка медицинских услуг;

лучшие практики в управлении человеческими ресурсами в здравоохранении;

статистику, критерии и показатели, характеризующие состояние здоровья населения;

современные научные достижения отечественной медицины, лучший международный опыт в управлении здравоохранением;

правила и нормы по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности;

организацию деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций.

5. Требования к квалификации:

Для руководителя организации здравоохранения республиканского значения (генерального директора или директора):

высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение», свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовке) по специальности, «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности или

высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет;

для осуществления медицинской деятельности (врачебной практики) - наличие профессиональных компетенций: соответствие общим требованиям к квалификации врача (по профилю) первой (высшей) квалификационной категории, сертификат специалиста для допуска к клинической практике.

Для руководителя организации республиканского значения (генеральный директор или директор) в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий:

высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение», свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовке) по специальности «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, сертификат менеджера в области здравоохранения, стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

Для руководителя организации республиканского значения (генерального директора или директора), осуществляющей информатизацию в области здравоохранения:

высшее (и/или послевузовское) образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Информационно-коммуникационные технологии» и (или) степень MBA executive или full time, стаж работы на руководящих должностях по профилю не менее 5 лет.

Для руководителя организации здравоохранения областного значения, городов республиканского значения (директора):

высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовке) по специальности, «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, сертификат менеджера в области здравоохранения, стаж работы на руководящих должностях в области здравоохранения не менее 3 лет;

для осуществления медицинской деятельности (врачебной практики) - наличие профессиональных компетенций: соответствие общим требованиям к квалификации врача (по профилю) первой (высшей) квалификационной категории, сертификат специалиста для допуска к клинической практике.

Для руководителя организации здравоохранения районного и городского значения (директора или главного врача):

высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение», свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовки) по специальности, «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельства о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, сертификат менеджера в области здравоохранения, стаж работы на руководящих должностях в области здравоохранения не менее 2 лет;

для осуществления медицинской деятельности (врачебной практики) - наличие профессиональных компетенций: соответствие общим требованиям к квалификации врача (по профилю) первой (высшей) квалификационной категории, сертификат специалиста для допуска к клинической практике.

Сноска. Пункт 5 с изменением, внесенным приказом Министра здравоохранения РК от 16.03.2021 № КР ДСМ - 23 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Параграф 2. Заместитель руководителя (генерального директора или директора) организации здравоохранения (по медицинской части, по контролю качества медицинских услуг, по стратегическому развитию, по организационно-методической работе, по противоэпидемической работе) и (или) организации здравоохранения, осуществляющей информатизацию в области здравоохранения и (или) организации в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий

6. Должностные обязанности:

Обеспечивает руководство деятельностью подчиненных ему структурных подразделений организации здравоохранения, организует их работу и эффективное взаимодействие, систематический контроль за качеством оказанных медицинских услуг.

Осуществляет организационную работу по планированию лечебно-диагностической деятельности организации, анализ лечебной деятельности организации, изучение и оценку санитарно-эпидемиологической ситуации.

Несет персональную ответственность за вверенными ему материально-техническими, лекарственными ресурсами, а также ответственность за их сохранность и целевое использование, за соблюдение антикоррупционного законодательства, и принятию мер по недопущению проявлений коррупции со своей стороны и подчиненных ему лиц.

Обеспечивает повышение качества и конкурентоспособности оказываемых медицинских услуг, внедрение новых и совершенствование существующих организационных форм и методов работы персонала.

Обеспечивает оперативный и лабораторно-инструментальный контроль и надзор за проведением гигиенических и противоэпидемических мероприятий, за соблюдением санитарных правил и норм гигиенических нормативов. Планирует и обеспечивает проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию населения.

Обеспечивает рациональную расстановку и организацию труда медицинских кадров, развитие их профессиональных знаний и опыта.

Организует ведение статистического учета и представление отчетности о деятельности организации.

Участвует в разработке программы эффективного управления, обеспечивает оценку качества менеджмента по результатам оценки и мониторинга процесса развития деятельности; анализирует социально-экономические показатели работы, проводит сопоставительный анализ ее конкурентоспособности.

Выбирает стратегию и определяет приоритеты развития организации, определяет методы достижения целей, обосновывает выбор целей. Организует деятельность по мониторингу исполнения структурными подразделениями организации стратегических целей, задач и мероприятий плана развития, по формированию отчетов об исполнении Годового операционного плана, Плана развития и Стратегии (стратегического плана) развития организации с предложениями дальнейших перспектив развития предоставляет руководству проекты управленческих решений по вопросам стратегического развития организации.

Участвует в формировании и проведении кадровой политики, в управлении и развитии персонала и в регулировании трудовых отношений.

Создает условия труда, безопасные и благоприятные для жизни и здоровья, формирует благоприятную психологическую атмосферу в коллективе.

Представляет в пределах компетенции организацию в государственных органах, организациях и суде.

Обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников, медицинской этики, выполнение требований внутреннего трудового распорядка, соблюдение противопожарной безопасности, безопасности и охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима.

Заместитель руководителя по организационно-методической и противоэпидемической работе организации здравоохранения:

Осуществляет организацию и координацию противоэпидемической работы, организационно-методической работы, а также руководство и координацию деятельности всех подразделений организации по составлению перспективных планов деятельности, межсекторальное и межведомственное взаимодействие.

Оказывает методическую помощь организациям здравоохранения, общественным объединениям и различным ведомствам по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции, осуществляют организацию и проведение эпидемиологического мониторинга за заболеваемостью и распространенностью инфекций.

Обеспечивает контроль за своевременное представление учетной и отчетной документации, применяемой в организации, эпидемиологическим расследованием новых зарегистрированных случаев инфекции, проведение анализа деятельности по разделам работы.

Координирует мероприятия по проведению профилактической работы среди населения и ключевых групп.

Разрабатывает перспективный и текущий план деятельности организации.

Координирует мероприятия, проводимые через средства массовой информации и социальные сети.

7. Должен знать:

Конституцию Республики Казахстан от 30 августа 1995 года, Гражданский кодекс Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, Послание Президента Республики Казахстан от 14 декабря 2012 года «Стратегия Казахстан-2050: новый политический курс состоявшегося государства», Кодекс Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения», Кодекс Республики Казахстан от 5 июля 2014 года «Об административных правонарушениях», Закон Республики Казахстан от 28 февраля 2007 года «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности», Закон Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках», Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Закон Республики Казахстан от 11 июля 1997 года «О языках в Республике Казахстан», Постановление Правительства Республики Казахстан от 26 декабря 2019 года № 982 «Об утверждении Государственной программы развития здравоохранения Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы»; стратегические и организационные аспекты современной управленческой деятельности;

основы планово-экономической и финансовой деятельности организаций здравоохранения;

конъюнктуру рынка медицинских услуг;

лучшие практики в управлении человеческими ресурсами в здравоохранении;

статистику, критерии и показатели, характеризующие состояние здоровья населения;

современные научные достижения отечественной медицины;

правила и нормы по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности;

организацию деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций;

организацию санитарного просвещения, гигиенического воспитания населения и пропаганды здорового образа жизни.

8. Требования к квалификации:

Для заместителя руководителя (генерального директора и (или) директора) организации здравоохранения (по медицинской части, по контролю качества медицинских услуг, по стратегическому развитию):

высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение», свидетельство о сертификационном курсе (переподготовке) по специальности «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельства о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право», послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право»; или степень MBA executive или full time, сертификат специалиста в области здравоохранения по соответствующей специальности, наличие высшей или первой квалификации по специальности «Общественное здравоохранение», стаж работы на руководящих должностях в области здравоохранения для организаций республиканского, областного значения (города республиканского значения, столицы) - не менее 3 лет, для организаций районного и городского значения не менее - 2 лет;

для осуществления медицинской деятельности (врачебной практики) - наличие профессиональных компетенций: соответствие общим требованиям к квалификации врача (по профилю) первой (высшей), либо второй (первой) квалификационной категории, сертификат специалиста для допуска к клинической практике.

Заместителя руководителя организации в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий:

высшего образования по направлению подготовки «Здравоохранение», свидетельство о сертификационном курсе (переподготовке) по специальности «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» и (или) послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» и (или) степень MBA executive или full time, стаж работы на руководящих должностях в области здравоохранения не менее 3 лет.

Заместителя руководителя организации здравоохранения, осуществляющей информатизацию в области здравоохранения:

высшее (и/или послевузовское) образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Информационно-коммуникационные технологии» и (или) степень MBA executive или full time, стаж работы на руководящих должностях по профилю не менее 2 лет.

Заместителя руководителя по организационно-методической и противоэпидемической работе организации здравоохранения:

высшего образования по направлению подготовки «Здравоохранение», свидетельство о сертификационном курсе (переподготовке) по специальности «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельства о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, сертификат специалиста в области здравоохранения по соответствующей специальности, наличие высшей или первой квалификации по специальности «Общественное здравоохранение», стаж работы на руководящих должностях в области здравоохранения не менее 2 лет.

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным приказом Министра здравоохранения РК от 16.03.2021 № ҚР ДСМ - 23 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Государственное коммунальное предприятия на праве хозяйственного ведения «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области объявляет конкурс на вакантную должность директора:

1. Дата и место проведения конкурса : 07 сентября 2020 года в 11 часов 00 мину по адресу ул. Сатпаева 87А г. Кокшетау Акмолинская область Республика Казахстан.

2. Государственное коммунальное предприятия на праве хозяйственного ведения «Многопрофильная областная детская больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области, индекс: 020000, Республика Казахстан Акмолинская область г. Кокшетау ул. Сатпаева 87А, телефон 87162-78-00-08, e-mail: zodbkokshetau@mail.ru.

3. Краткое описание основной деятельности Предприятия: оказание медицинской помощи лицам, страдающим туберкулезом, инфекционными заболеваниями, психическими расстройствами и расстройствами поведения, в том числе связанных с употреблением психоактивных веществ по следующим видам деятельности:

1) оказание гарантированного объема бесплатной медицинской помощи в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2) амбулаторно-поликлиническая помощь детскому населению по специальностям: педиатрия, пульмонология, аллергология, гастроэнтерология, гематология, кардиоревматология, невропатология, эндокринология, нефрология, оториноларингология, сурдология, травматология, урология, хирургия, стоматология, офтальмология, терапия, логопедия, акушерство и гинекология, консультативно-диагностическая помощь, традиционная медицина, рефлексотерапия;

3) медицинская реабилитология;

4) доврачебная медицинская помощь;

5) неотложная медицинская помощь;

6) лечебная физкультура;

7) лечебный массаж;

8) физиотерапия;

9) стационаророзамещающая помощь детскому населению;

10) консультативно-диагностическая медицинская помощь детскому населению по направлению специалистов медицинской организации;

11) стационарная медицинская помощь детскому населению по специальностям: педиатрия, пульмонология, аллергология, гастроэнтерология, гематология, кардиоревматология, невропатология, эндокринология, нефрология, оториноларингология, сурдология, травматология, анестезиология и реаниматология, неонатология, урология, нейрохирургия, хирургия, челюстно-лицевая хирургия, трансфузиология, онкология, инфекционные болезни, стоматология, офтальмология, терапия, логопедия, акушерство и гинекология, консультативно-диагностическая помощь, традиционная медицина, рефлексотерапия;

12) диагностика: функциональная диагностика, ультразвуковая диагностика, лабораторная диагностика, эндоскопическая диагностика, рентгенологическая диагностика, бактериологические исследования, общеклинические исследования;

13) фтизиатрия;

14) деятельность, связанная с оборотом прекурсоров в системе здравоохранения: использование прекурсоров, уничтожение прекурсоров, распределение прекурсоров, приобретение прекурсоров, хранение прекурсоров;

15) деятельность, связанная с оборотом психотропных веществ в системе здравоохранения: использование психотропных веществ, уничтожение психотропных веществ, распределение психотропных веществ, приобретение психотропных веществ, хранение психотропных веществ;

16) деятельность, связанная с оборотом наркотических средств в системе здравоохранения: использование наркотических средств, уничтожение наркотических средств, распределение наркотических средств, приобретение наркотических средств, хранение наркотических средств;

17) фармацевтическая деятельность;

18) оказание государственных услуг в сфере здравоохранения;

19) оказание медицинских услуг, не входящих в перечень гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;

20) проведение медицинских исследований, не входящих в перечень гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;

21) оказание медицинской помощи по обязательному и добровольному медицинскому страхованию;

22) оказание дополнительных сервисных услуг: предоставление платных палат на время лечения или отдельного периода лечения, временное проживание матерей с детьми старше трехлетнего возраста, проживание с детьми до трех лет, а также с тяжело больными детьми старшего возраста, нуждающихся по заключению врачей в дополнительном уходе матери, отцу или иному лицу непосредственно осуществляющему уход за ребенком;

23) оказание услуг не включенными в лекарственный формуляр лечение грязями, водный массаж;

24) периодические профилактические медицинские осмотры детей и подростков, работников декретированного контингента (медицинских работников, работников общественного питания т.д.);

25) обязательная и вспомогательная медицинская деятельность, организационно-методическая деятельность, медицинская статистика, фармацевтическая деятельность, государственные мероприятия в мобилизационной подготовке, гражданской обороне и т.д.);

26) обеспечение лекарственными средствами и изготовления лекарственных форм для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;

27) оказание экстренной помощи иностранным гражданам в соответствии с законодательством Республики Казахстан

4. основные должностные обязанности руководителя Предприятия:

Руководит производственной, финансово-хозяйственной деятельностью организации здравоохранения, несет ответственность за принимаемые управленческие решения, сохранность и эффективное использование имущества организации, а также за результаты финансово-хозяйственной деятельности.

Определяет политику, стратегию деятельности организации и механизм ее реализации. Обеспечивает внедрение новых и совершенствование существующих организационных форм и методов работы персонала, направленного на дальнейшее повышение эффективности и качества оказываемой диагностической, лечебной и

профилактической помощи, повышение качества и конкурентоспособности оказываемых услуг.

Обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, направляет их действия на развитие и совершенствование оказываемых медицинских услуг.

Несет персональную ответственность за соблюдение антикоррупционного законодательства, и принятию мер по недопущению проявлений коррупции со своей стороны и подчиненных ему лиц.

Принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных для жизни и здоровья условий труда, формированию благоприятной психологической атмосферы в коллективе. На основе анализа деятельности организации и оценки показателей его работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы организации. Обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников.

Координирует работу по изучению и оценке санитарно-эпидемиологических ситуаций, определяет приоритетные факторы неблагоприятного воздействия на здоровье человека. Принимает действенные меры по улучшению санитарно-эпидемиологической ситуации.

Организует оперативный и лабораторно-инструментальный контроль и надзор за проведением гигиенических и противоэпидемических мероприятий, за соблюдением санитарных правил и норм и гигиенических нормативов.

Обеспечивает соблюдение требований медицинской этики, законности в деятельности организации, в том числе в вопросах финансово-хозяйственного управления, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений.

Осуществляет прием и увольнение работников. Заключает договора, совершает сделки с физическими и юридическими лицами. Издает по вопросам своей компетенции распоряжения и приказы, обязательные для всех работников.

Представляет организацию в государственных органах, организациях и суде. Обеспечивает выполнение медицинской этики, требований внутреннего трудового распорядка, технической эксплуатации приборов, оборудования и механизмов, соблюдение противопожарной безопасности, безопасности и охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима. Обеспечивает своевременную отчетность организации.

5 требования, предъявляемые к участникам конкурса:

* Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, представляет в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, следующие документы:

- ✓ 1) заявление об участии в конкурсе;
- ✓ 2) автобиографию, изложенную в произвольной форме;
- ✓ 3) копии документов об образовании;
- ✓ 4) копию трудовой книжки (при ее наличии) или трудового договора, выписки из приказов о приеме и прекращении трудового договора либо другой документ, подтверждающий стаж работы;

5) справку о состоянии здоровья по форме 086/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23

ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697);

✓ 6) справку Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан об отсутствии судимости.

8) Лица, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют документы в Предприятие, объявившее конкурс, в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в объявлении, до даты окончания приема документов.

9) Оригиналы документов представляются не позднее чем за один час до начала собеседования. При их непредставлении, лицо не допускается к прохождению собеседования.

10) Участник конкурса может представить дополнительную информацию относительно его образования, стажа работы, уровня профессиональной подготовки (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, научных публикации, а также рекомендации с предыдущего места работы).

*Квалификационные требования: высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовке) по специальности, «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, сертификат менеджера в области здравоохранения, стаж работы на руководящих должностях в области здравоохранения не менее 3 лет; Для осуществления медицинской деятельности (врачебной практики) - наличие профессиональных компетенций: соответствие общим требованиям к квалификации врача (по профилю) первой (высшей) квалификационной категории, сертификат специалиста для допуска к клинической практике.

6. дата начала и окончания приема документов: 07.09.2021 года в 11 часов 00 минут по времени г. Нур-султан.

Примечание: конкурсная документация разработана в соответствии с правилами «Проведения конкурса на вакантную должность руководителя, единолично осуществляющего функции исполнительного органа или руководителя коллегиального исполнительного органа государственного предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом в области здравоохранения» Утвержденного Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 27 мая 2020 года № ҚР ДСМ-58/2020.

Об утверждении Правил проведения конкурса на вакантную должность руководителя, единолично осуществляющего функции исполнительного органа или руководителя коллегиального исполнительного органа государственного предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом в области здравоохранения

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 27 мая 2020 года № ҚР ДСМ-58/2020. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 мая 2020 года № 20768.

В соответствии с подпунктом 1-1) части второй пункта 1 статьи 149 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения конкурса на вакантную должность руководителя, единолично осуществляющего функции исполнительного органа или руководителя коллегиального исполнительного органа государственного предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом в области здравоохранения.

2. Департаменту управления персоналом Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства здравоохранения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра здравоохранения Республики Казахстан Абишева О.А.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр здравоохранения
Республики Казахстан

Е. Биртанов

Утвержден приказом
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 27 мая 2020 года

отрасли (местного исполнительного органа) на казахском и русском языках за пятнадцать календарных дней до даты окончания приема документов.

6. Объявление о проведении конкурса содержит следующие сведения и перечень документов:

- 1) дату и место проведения конкурса;
- 2) наименование Предприятия с указанием местонахождения, почтового адреса, телефона, электронного почтового адреса;
- 3) краткое описание основной деятельности Предприятия;
- 4) основные должностные обязанности руководителя Предприятия;
- 5) требования, предъявляемые к участникам конкурса;
- 6) дата начала и окончания приема документов у лиц, изъявивших желание участвовать в конкурсе.

7. Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, представляет в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, следующие документы:

- 1) заявление об участии в конкурсе;
- 2) автобиографию, изложенную в произвольной форме;
- 3) копии документов об образовании;
- 4) копию трудовой книжки (при ее наличии) или трудового договора, выписки из приказов о приеме и прекращении трудового договора либо другой документ, подтверждающий стаж работы;
- 5) справку о состоянии здоровья по форме 086/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697);
- 6) справку Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан об отсутствии судимости.

8. Лица, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют документы в Предприятие, объявившее конкурс, в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в объявлении, до даты окончания приема документов.

9. Оригиналы документов представляются не позднее чем за один час до начала собеседования. При их непредставлении, лицо не допускается к прохождению собеседования.

10. Участник конкурса может представить дополнительную информацию относительно его образования, стажа работы, уровня профессиональной подготовки (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых

степеней и званий, научных публикации, а также рекомендации с предыдущего места работы).

11. Наблюдательный совет рассматривает представленные документы на соответствие требованиям по квалификации к должности руководителя организации здравоохранения республиканского, областного, районного и городского значения, установленным приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 26 ноября 2009 года №791 "Об утверждении квалификационных характеристик должностей работников здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5945) и требованиям, указанным в подпункте 3) пункта 1 и подпунктах 2) и 3) пункта 2 статьи 26 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, и принимает решение о допуске участников к собеседованию в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

12. По итогам рассмотрения документов секретарь формирует список кандидатов, допущенных к собеседованию, и график его проведения.

13. Список кандидатов, допущенных к собеседованию, и график проведения собеседования размещается на интернет-ресурсах уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа), Предприятия и в здании Предприятия, объявившего конкурс, в местах, доступных для всеобщего обозрения, в течение следующего рабочего дня после дня принятия решения о допуске кандидатов.

14. Кандидаты, допущенные к собеседованию, уведомляются секретарем о дате проведения собеседования в течение следующего рабочего дня после дня принятия решения о допуске кандидатов. Уведомление осуществляется по телефону, посредством направления информации на электронные адреса и мобильные телефоны кандидатов.

15. Участники конкурса, не получившие допуска, уведомляются об этом секретарем в течение следующего рабочего дня после дня принятия решения о допуске кандидатов.

16. После утверждения списка кандидатов, допущенных к собеседованию, Наблюдательный совет проводит собеседование в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о допуске кандидатов. Ход собеседования с каждым кандидатом фиксируется с помощью технических средств записи.

17. Собеседование состоит из следующих этапов:

- 1) презентация развития Предприятия;
- 2) оценка компетенции кандидата.

При презентации развития Предприятия кандидат представляет анализ основных проблем Предприятия и предлагаемые меры по их решению.

При оценке компетенции определяется уровень знаний об основных нормативных правовых актах, государственных программах отрасли здравоохранения, актуальных проблемах отрасли здравоохранения и мерах, принимаемых для их решения.

18. Кандидат получает положительное заключение в случае, если за него проголосовало большинство присутствующих из состава Наблюдательного совета. В случае равенства голосов при голосовании решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

19. Заседание Наблюдательного совета по проведению конкурса считается правомочным при участии более половины от общего числа членов Наблюдательного совета.

20. Член Наблюдательного совета, имеющее особое мнение, излагает его в письменной форме, которое прикладывается к протоколу.

Ход обсуждения и принятое решение оформляются в виде протокола, который подписывается присутствующими членами Наблюдательного совета.

Оформление протокола заседания Наблюдательного совета осуществляет секретарь.

21. Решение о признании конкурса несостоявшимся и проведении повторного конкурса принимается Наблюдательным советом в случаях, если:

1) не представлены документы либо отозваны;

2) в результате рассмотрения документов участников конкурса не выявлен кандидат, допущенный к собеседованию, либо не выявлен кандидат, получивший положительное заключение.

Глава 3. Порядок назначения на должность руководителя Предприятия

22. С кандидатом, получившим положительное заключение Наблюдательного совета, руководитель уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа) заключает трудовой договор и издает приказ о назначении на должность в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, с которым руководитель Предприятия ознакомливается.

Одновременно кандидат, получивший положительное заключение Наблюдательного совета, представляет документы, предусмотренные статьей 11 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года "О противодействии коррупции".

23. Споры, возникающие при проведении конкурса на занятие вакантной должности руководителя Предприятия, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан

Об утверждении номенклатуры специальностей и специализаций в области здравоохранения, номенклатуры и квалификационных характеристик должностей работников здравоохранения

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-305/2020. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 декабря 2020 года № 21856.

В целях реализации подпункта 42) статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1) номенклатуру специальностей и специализаций в области здравоохранения согласно приложению 1 к настоящему приказу;
- 2) номенклатуру должностей работников здравоохранения согласно приложению 2 к настоящему приказу;
- 3) квалификационные характеристики должностей работников здравоохранения согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу некоторые приказы Министерства здравоохранения Республики Казахстан согласно приложению 4 к настоящему приказу.

3. Департаменту науки и человеческих ресурсов Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

- 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
- 2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан;
- 3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства здравоохранения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра здравоохранения Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

здравоохранения, должностных инструкций работников здравоохранения, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников с учетом особенностей организации производства, труда и управления, их прав и ответственности, для подбора и расстановки кадров, для осуществления контроля за эффективностью их использования, для проведения аттестации работников организаций здравоохранения на соответствие занимаемой должности.

2. Квалификационные характеристики должностей специалистов: бухгалтера, экономиста, юриста, специалиста по кадрам, переводчика, психолога и других специалистов определены в квалификационных характеристиках отдельных должностей специалистов государственных учреждений и казенных предприятий, общих для всех сфер деятельности.

Глава 2. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов организаций здравоохранения республиканского, областного, районного и городского значения и (или) организации здравоохранения, осуществляющей информатизацию в области здравоохранения и (или) организации республиканского значения в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий

Параграф 1. Руководитель организации (генеральный директор, директор) организаций здравоохранения республиканского, областного, районного и городского значения и (или) организации здравоохранения, осуществляющей информатизацию в области здравоохранения и (или) организации республиканского значения в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий

3. Должностные обязанности:

Руководит производственной, финансово-хозяйственной деятельностью организации здравоохранения, несет ответственность за принимаемые управленческие решения, сохранность и эффективное использование имущества организации, а также за результаты финансово-хозяйственной деятельности.

Определяет политику, стратегию деятельности организации и механизм ее реализации. Обеспечивает внедрение новых и совершенствование существующих организационных форм и методов работы персонала, направленного на дальнейшее повышение эффективности и качества оказываемой диагностической, лечебной и профилактической помощи, повышение качества и конкурентоспособности оказываемых услуг.

Обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, направляет их действия на развитие и совершенствование оказываемых медицинских услуг.

Несет персональную ответственность за соблюдение антикоррупционного законодательства, и принятию мер по недопущению проявлений коррупции со своей стороны и подчиненных ему лиц.

Принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных для жизни и здоровья условий труда, формированию благоприятной психологической атмосферы в коллективе. На основе анализа деятельности организации и оценки показателей его работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы организации. Обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников.

Координирует работу по изучению и оценке санитарно-эпидемиологических ситуаций, определяет приоритетные факторы неблагоприятного воздействия на здоровье человека. Принимает действенные меры по улучшению санитарно-эпидемиологической ситуации.

Организует оперативный и лабораторно-инструментальный контроль и надзор за проведением гигиенических и противоэпидемических мероприятий, за соблюдением санитарных правил и норм и гигиенических нормативов.

Обеспечивает соблюдение требований медицинской этики, законности в деятельности организации, в том числе в вопросах финансово-хозяйственного управления, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений.

Осуществляет прием и увольнение работников. Заключает договора, совершает сделки с физическими и юридическими лицами. Издает по вопросам своей компетенции распоряжения и приказы, обязательные для всех работников.

Представляет организацию в государственных органах, организациях и суде. Обеспечивает выполнение медицинской этики, требований внутреннего трудового распорядка, технической эксплуатации приборов, оборудования и механизмов, соблюдение противопожарной безопасности, безопасности и охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима. Обеспечивает своевременную отчетность организации.

4. Должен знать:

Конституцию Республики Казахстан от 30 августа 1995 года, Гражданский кодекс Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, Кодекс Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения», Кодекс Республики Казахстан от 5 июля 2014 года «Об административных правонарушениях», Закон Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках», Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Закон Республики Казахстан от 11 июля 1997 года «О языках в Республике Казахстан»;

стратегические и организационные аспекты современной управленческой деятельности;

основы планово-экономической и финансовой деятельности организаций здравоохранения;

экономические методы управления и анализ деятельности организации; конъюнктуру рынка медицинских услуг;

лучшие практики в управлении человеческими ресурсами в здравоохранении;

статистику, критерии и показатели, характеризующие состояние здоровья населения;

современные научные достижения отечественной медицины, лучший международный опыт в управлении здравоохранением;

правила и нормы по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности;

организацию деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций.

5. Требования к квалификации:

Для руководителя организации здравоохранения республиканского значения (генерального директора или директора):

высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение», свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовке) по специальности, «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет;

для осуществления медицинской деятельности (врачебной практики) - наличие профессиональных компетенций: соответствие общим требованиям к квалификации врача (по профилю) первой (высшей) квалификационной категории, сертификат специалиста для допуска к клинической практике.

Для руководителя организации республиканского значения (генеральный директор или директор) в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий:

высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение», свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовке) по специальности «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, сертификат менеджера в области здравоохранения, стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

Для руководителя организации республиканского значения (генерального директора или директора), осуществляющей информатизацию в области здравоохранения:

высшее (и/или послевузовское) образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Информационно-коммуникационные технологии» и (или) степень MBA executive или full time, стаж работы на руководящих должностях по профилю не менее 5 лет.

Для руководителя организации здравоохранения областного значения, городов республиканского значения (директора):

высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовке) по специальности, «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельство о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, сертификат менеджера в области здравоохранения, стаж работы на руководящих должностях в области здравоохранения не менее 3 лет;

для осуществления медицинской деятельности (врачебной практики) - наличие профессиональных компетенций: соответствие общим требованиям к квалификации врача (по профилю) первой (высшей) квалификационной категории, сертификат специалиста для допуска к клинической практике.

Для руководителя организации здравоохранения районного и городского значения (директора или главного врача):

высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение», свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовки) по специальности, «Менеджмент здравоохранения» («Общественное здравоохранение») и (или) свидетельства о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес, управление и право» или послевузовское образование по направлению подготовки «Здравоохранение» и (или) «Бизнес и право» или степень MBA executive или full time, сертификат менеджера в области здравоохранения, стаж работы на руководящих должностях в области здравоохранения не менее 2 лет;

для осуществления медицинской деятельности (врачебной практики) - наличие профессиональных компетенций: соответствие общим требованиям к квалификации врача (по профилю) первой (высшей) квалификационной категории, сертификат специалиста для допуска к клинической практике.

Сноска. Пункт 5 с изменением, внесенным приказом Министра здравоохранения РК от 16.03.2021 № ҚР ДСМ - 23 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Параграф 2. Заместитель руководителя (генерального директора или директора) организации здравоохранения (по медицинской части, по контролю качества медицинских услуг, по стратегическому развитию, по организационно-методической работе, по противоэпидемической работе) и (или) организации здравоохранения, осуществляющей информатизацию в области здравоохранения и (или) организации в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий

6. Должностные обязанности:

Обеспечивает руководство деятельностью подчиненных ему структурных подразделений организации здравоохранения, организует их работу и эффективное взаимодействие, систематический контроль за качеством оказанных медицинских услуг.

